|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от 28.02.2024 № 273 |
| Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций  администрации города Оби Новосибирской области и подведомственных  ей организаций |

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 28.09.2024 № 174 «Об установлении Правил определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им организациями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг», администрация города Оби Новосибирской области **постановляет**:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации города Оби Новосибирской области и подведомственных ей организаций (приложение).

2. Управлению по вопросам общественности, общественной приемной Главы города опубликовать настоящее постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить на официальном сайте администрации города Оби Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

4. Заместителю начальника по информатизации и коммуникационным технологиям отдела хозяйственно-транспортного и цифрового обеспечения разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://zakupki.gov.ru>.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления по противодействию коррупции, кадровой и мобилизационной работы.

**Глава города Оби**

**Новосибирской области П.В. Буковинин**

Суркова А.Л.

8 (38373) 56-114

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

администрации города Оби

Новосибирской области

от 28.02.2024 № 273

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций администрации города Оби Новосибирской области и подведомственных ей организаций**

**1. Общие положения**

1. Настоящее приложение устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Оби Новосибирской области и подведомственных ей организаций (далее – Порядок).

2. Общий объем затрат, включая затраты, связанные с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат не может превышать объема доведенных в установленном порядке администрации города Оби Новосибирской области и подведомственных ей организаций как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета города Оби Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Нормативные затраты включают в себя:

1) затраты на информационно-коммуникационные технологии:

- затраты на услуги связи;

- затраты на содержание имущества;

- затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

- затраты на приобретение основных средств;

- затраты на приобретение материальных запасов;

2) прочие затраты:

- затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- затраты на транспортные услуги;

- затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на аренду помещений и оборудования;

- затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

3) затраты на капитальный ремонт муниципального имущества;

4) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества;

5) затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

**2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

4. Затраты на абонентскую плату (З аб) определяются по формуле:

,

где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

5. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (З пов) определяются по формуле:



где:

Q gм - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

S gм - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P gм - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N gм - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q iмг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

S iмг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P iмг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N iмг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Q jмн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

S jмн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

P jмн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

N jмн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

6. Затраты на оплату услуг подвижной связи (З сот) определяются по формуле:

,

где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами города Оби Новосибирской области, (далее - муниципальный орган) в соответствии с [пунктом 5](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws#Par51) Правил к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов ( включая соответственно муниципальные казенные учреждения города Оби Новосибирской области, утвержденных настоящим постановлением (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

P iсот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) федеральных государственных органов, определенными с учетом [нормативов](#sub_111000) обеспечения средствами связи;

N iсот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

7. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет - провайдеров для планшетных компьютеров (З ип) определяются по формуле:

,

где:

Q iип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) федеральных государственных органов;

P iип - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

N iип - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

8. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет - провайдеров (З и) определяются по формуле:

,

где:

Q iи - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

P iи - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

N iи - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

9. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне (З рпс), определяются по формуле:

Зрпс=*Q*рпс*P*рпс*N*рпс,

где:

Q рпс - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

P рпс - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

N рпс - количество месяцев предоставления услуги.

10. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне (З пс), определяются по формуле:

Зпс=*Q*пс*P*пс,

где:

Q пс - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

P пс - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

11. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (З цп) определяются по формуле:

,

где:

Q iцп - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

P iцп - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

N iцп - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

12. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (З пр) определяются по формуле:

,

где P iпр - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

**Затраты на содержание имущества**

13. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 - 16, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (З рвт) определяются по формуле:

,

где:

Q  i рвт фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

P iрвт - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций (Q iрвт предел ) определяется с округлением до целого по формуле:

Q  i рвт предел=Ч оп1,5

где Ч оп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по формуле:

,

где:

Q iсби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

P iсби - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (З стс) определяются по формуле:

,

где:

Q iстс - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

P iстс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

17. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (З лвс) определяются по формуле:

,

где:

Q iлвс - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

P iлвс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (З сбп) определяются по формуле:

,

где:

Q iсбп - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

P iсбп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (З рпм) определяются по формуле:

,

где:

Q iрпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с [нормативами](#sub_1005) федеральных государственных органов;

P iрпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

20. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (З спо) определяются по формуле:

Зспо=Зсспс+Зсип,

где:

З сспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

З сип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

21. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (З сспс) определяются по формуле:

,

где P iсспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

22. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (З сип) определяются по формуле:

,

где:

P gипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

P jпнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-e программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

23. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (З оби), определяются по формуле:

Зоби=Зат+Знп,

где:

З ат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

З нп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

24. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (З ат) определяются по формуле:

,

где:

Q iоб - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

P iоб - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Q jус - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

P jус - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

25. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (З нп) определяются по формуле:

,

где:

Q iнп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

P iнп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

26. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (З м) определяются по формуле:

,

где:

Q iм - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

P iм - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

**Затраты на приобретение основных средств**

27.  Затраты на приобретение рабочих станций (З рст) определяются по формуле:

,

где:

Qi рст предел - количество рабочих станций по i-й должности;

Qi рст факт- фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Q iрст предел ) определяется по формуле:

Qi рст предел = Чоп x 1,5

где Ч оп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](http://pravo.minjust.ru/) - [22](http://pravo.minjust.ru/) общих требований к определению нормативных затрат.

28. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (З пм) определяются по формуле:

,

где:

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

Pi пм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов.

29. Затраты на приобретение средств подвижной связи (З прсот) определяются по формуле:

,

где:

Q iпрсот - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов, определенными с учетом [нормативов](#sub_111000) затрат на обеспечение средствами связи;

P iпрсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов, определенными с учетом [нормативов](#sub_111000) затрат на обеспечение средствами связи.

30. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (З прпк) определяются по формуле:

,

где:

Q iпрпк - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

P iпрпк - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов.

31. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (З обин) определяются по формуле:

,

где:

Q iобин - количество i-гo оборудования по обеспечению безопасности информации;

P iобин - цена приобретаемого i-гo оборудования по обеспечению безопасности информации.

**Затраты на приобретение материальных запасов**

32. Затраты на приобретение мониторов (З мон) определяются по формуле:

,

где:

Qимон - количество мониторов для i-й должности;

Pимон - цена одного монитора для i-й должности.

33. Затраты на приобретение системных блоков (З cб) определяются по формуле:

,

где:

Q iсб - количество i-х системных блоков;

P iсб - цена одного i-го системного блока.

34. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (З двт) определяются по формуле:

,

где:

Q iдвт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

P iдвт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

35. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (З мн), определяются по формуле:

,

где:

Q iмн - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

P iмн - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов.

36. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (З дсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где:

З рм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

З зп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

37. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (З рм) определяются по формуле:

,

где:

Q iрм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

N i рм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

P i рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов.

38. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (З зп) определяются по формуле:

,

где:

Q  i зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

P iзп - цена 1 единицы i-й запасной части.

39. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (З мби) определяются по формуле:

,

где:

Q iмби - количество i-гo материального запаса;

P iмби - цена 1 единицы i-гo материального запаса.

**3. Прочие затраты**

**Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

40. Затраты на услуги связи () определяются по формуле:

,

где:

З п - затраты на оплату услуг почтовой связи;

З сс - затраты на оплату услуг специальной связи.

41. Затраты на оплату услуг почтовой связи (З п) определяются по формуле:

,

где:

Q iп - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

P iп - цена 1 i-го почтового отправления.

42. Затраты на оплату услуг специальной связи (З сс) определяются по формуле:

З сс=Q ссP сс,

где:

Q сс - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P сс - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

**Затраты на транспортные услуги**

43. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (З дг) определяются по формуле:

,

где:

Q iдг - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

P iдг - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

44. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (З аут) определяются по формуле:

,

где:

Q iаут - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

P i ayт - цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

N iаут - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

45. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания (З пп) определяются по формуле:

,

где:

Q iу - количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

Q iч - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

P iч - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

46. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (З тру) определяются по формуле:

,

где:

Q iтру - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

P iтру - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

**Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

47. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (З кр), определяются по формуле:

Зкр=Зпроезд+Знайм,

где:

З проезд - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

З найм - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

48. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (З проезд) определяются по формуле:

,

где:

Q iпроезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

P iпроезд - цена проезда по i-му направлению командирования.

49. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (З найм) определяются по формуле:

,

где:

Q iнайм - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

P iнайм - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

N iнайм - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

**Затраты на коммунальные услуги**

50. Затраты на коммунальные услуги (З ком) определяются по формуле:

Зком=Згс+Зэс+Зтс+Згв+Зхв+Звнск,

где:

З гс - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

З эс - затраты на электроснабжение;

З тс - затраты на теплоснабжение;

З гв - затраты на горячее водоснабжение;

З хв - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

З внск - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

51. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (З гс) определяются по формуле:

,

где:

П iгс - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

T iгс - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

k iгс - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

52. Затраты на электроснабжение (З эс) определяются по формуле:

,

где:

T iэс - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

П iэс - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

53. Затраты на теплоснабжение (З тс) определяются по формуле:

Зтс=ПтоплТтс,

где:

П топл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Т тс - регулируемый тариф на теплоснабжение.

54. Затраты на горячее водоснабжение (З гв) определяются по формуле:

Згв=ПгвТгв,

где:

П гв - расчетная потребность в горячей воде;

Т гв - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

55. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (З хв) определяются по формуле:

Зхв=ПхвТхв+ПвоТво,

где:

П хв - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Т хв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

П во - расчетная потребность в водоотведении;

Т во - регулируемый тариф на водоотведение.

56. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (З внск) определяются по формуле:

,

где:

M iвнск - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

P iвнск - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

t iвнск - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

**Затраты на аренду помещений и оборудования**

57. Затраты на аренду помещений (З ап) определяются по формуле:

,

где:

Ч iап - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с муниципальным нормативно - правовым актом;

Р iап - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

N iап - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

58. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (З акз) определяются по формуле:

,

где:

Q iакз - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

Р iакз - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

59. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (З аоб) определяются по формуле:

,

где:

Q iоб - количество арендуемого i-гo оборудования;

Q iдн - количество дней аренды i-гo оборудования;

Q iч - количество часов аренды в день i-гo оборудования;

Р iч - цена 1 часа аренды i-гo оборудования.

60. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (З сп) определяются по формуле:

Зсп=Зос+Зтр+Зэз+Заутп+Зтбо+Зл+Звнсв+Звнсп+Зитп+Заэз,

где:

З ос - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

З тр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

З эз - затраты на содержание прилегающей территории;

З аутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

З тбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

З л - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

З внсв - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

З внсп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

З итп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

З аэз - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

61. Затраты на закупку услуг управляющей компании (З ук) определяются по формуле:

,

где:

Q iук - объем i-й услуги управляющей компании;

P iук - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

N iук - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

62. В формулах для расчета затрат, указанных в подпунктах 61, 63 и 65 - 67 настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных муниципальным нормативно – правовым актом.

63.  Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (З ос) определяются по формуле:

,

где:

Q iос - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Р iос - цена обслуживания 1 i-го устройства.

64. Затраты на проведение текущего ремонта помещения определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

,

где:

S iтр - площадь i-гo здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

P iтр - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-гo здания.

65. Затраты на содержание прилегающей территории (З эз) определяются по формуле:

,

где:

S iэз - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Р iэз - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

N iэз - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

66. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (З аутп) определяются по формуле:

,

где:

S iаутп - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Р iаутп - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

N iаутп - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

67. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (З тбо) определяются по формуле:

Зтбо=*Q*тбоРтбо,

где:

Q тбо - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

Р тбо - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов (З л) определяются по формуле:

,

где:

Q iл - количество лифтов i-го типа;

Р iл - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения (З внсв) определяются по формуле:

Звнсв=*S*внсвРвнсв,

где:

S внсв - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Р внсв - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения (З внсп) определяются по формуле:

Звнсп=*S*внспРвнсп,

где:

S внсп - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Р внсп - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (З итп), определяются по формуле:

Зитп=*S*итпРитп,

где:

S итп - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Р итп - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (З аэз) определяются по формуле:

,

где:

P iаэз - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Q iаэз - количество i-го оборудования.

73. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (З тортс) определяются по формуле:

,

где:

Q тортс - количество i-го транспортного средства;

P тортс - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (З ио) определяются по формуле:

Зио=Здгу+Зсгп+Зскив+Зспс+Зскуд+Зсаду+Зсвн,

где:

З дгу - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

З сгп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

З скив - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

З спс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

З скуд - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

З саду - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

З свн - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок (З дгу) определяются по формуле:

,

где:

Q iдгу - количество i-х дизельных генераторных установок;

Р iдгу - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения (З сгп) определяются по формуле:

,

где:

Q iсгп - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Р iсгп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (З скив) определяются по формуле:

,

где:

Q iскив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Р iскив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (З спс) определяются по формуле:

,

где:

Q iспс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Р iспс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

80. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (З скуд) определяются по формуле:

,

где:

Q iскуд - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Р iскуд - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

81. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления (З саду) определяются по формуле:

,

где:

Q iсаду - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

Р iсаду - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

82. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (З свн) определяются по формуле:

,

где:

Q iсвн - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Р iсвн - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

83. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (З внси) определяются по формуле:

,

где:

M gвнси - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

P gвнси - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

t gвнси - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

84. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (З т), определяются по формуле:

Зт=Зж+Зиу,

где:

З ж - затраты на приобретение спецжурналов;

З иу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

85. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (З жбо) определяются по формуле:

,

где:

Q  i ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

P  i ж - цена 1 i-го спецжурнала;

Q  бо - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

P  бо - цена 1 бланка строгой отчетности.

86. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания; предпечатную подготовку, размещение, распространение информационных статей, публикаций в печатных изданиях; производство, размещение телевизионных роликов, телевизионных программ; производство, размещение аудиороликов в эфире радиостанций; информационное сопровождение мероприятий муниципальных программ в Интернет-ресурсах информационных агентств , определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

87. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (З внсп) определяются по формуле:

,

где:

M jвнсп - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

P jвнсп - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

t jвнсп - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

88. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (З осм) определяются по формуле:

,

где:

Q вод - количество водителей;

Р вод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

N вод - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

89. Затраты на проведение диспансеризации работников (З дисп) определяются по формуле:

Здисп=ЧдиспРдисп,

где:

Ч дисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Р дисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

90. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (З мдн) определяются по формуле:

,

где:

Q gмдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

P gмдн - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

91. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

92.  Затраты на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в отношении каждого транспортного средства определяются как произведение предельного размера базовой ставки страхового тарифа по каждому транспортному средству и коэффициентов страховых тарифов в соответствии с [порядком](https://internet.garant.ru/document/redirect/403324566/4000) применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, установленным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со [статьей 8](https://internet.garant.ru/document/redirect/184404/8) Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

93. Затраты на оплату труда независимых экспертов (З нэ) определяются по формуле:

Знэ=*Q*чз*Q*нэ*S*нэ(1+*k*стр),

где:

Q чз - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Q нэ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

S нэ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная муниципальным нормативно – правовым актом;

k стр - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

94. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно -коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

,

где:

З ам - затраты на приобретение транспортных средств;

З пмеб - затраты на приобретение мебели;

З ск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

95. Затраты на приобретение транспортных средств (З ам) определяются по формуле:

,

где:

Q iам - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

Р iам - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

96. Затраты на приобретение мебели (З пмеб) определяются по формуле:

,

где:

Q iпмеб - количество i-х предметов мебели в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

P iпмеб - цена i-гo предмета мебели в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов.

97. Затраты на приобретение систем кондиционирования (З ск) определяются по формуле:

,

где:

Q iс - количество i-х систем кондиционирования;

Р iс - цена 1-й системы кондиционирования.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

98. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

,

где:

З бл - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

З канц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

З хп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

З гсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

З зпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

З мзго - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

99. Затраты на приобретение бланочной продукции (З бл) определяются по формуле:

,

где:

Q iб - количество бланочной продукции;

P iб - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Q jпп - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Р jпп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

100. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (З канц) определяются по формуле:

,

где:

N iканц - количество i-гo предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

Ч оп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами  17 - 22](https://internet.garant.ru/document/redirect/70764870/62) Общих правил определения нормативных затрат;

Р iканц - цена i-гo предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов.

101. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (З хп) определяются по формуле:

,

где:

P iхп - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

Q iхп - количество i-гo хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов.

102. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (З гсм) определяются по формуле:

,

где:

H iгсм - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно [методическим рекомендациям](https://internet.garant.ru/document/redirect/12159439/1000) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к [распоряжению](https://internet.garant.ru/document/redirect/12159439/0) Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № AM-23-p;

P iгсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

N iгсм - километраж использования i-гo транспортного средства в очередном финансовом году.

103. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

104. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (З мзго) определяются по формуле:

,

где:

P iмзго - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

N iмзго - количество i-гo материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с [нормативами](#sub_1005) муниципальных органов;

Ч оп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 - 22](https://internet.garant.ru/document/redirect/70764870/62) Общих правил определения нормативных затрат.

**4. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

105. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

106. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

107. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/22) Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с [законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12138258/3) Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**5. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

108. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/22) Федерального закона и с [законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12138258/3) Российской Федерации о градостроительной деятельности.

109. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/22) Федерального закона и с [законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112509/1) Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**6. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

110. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (З дпо) определяются по формуле:

,

где:

Q iдпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

P iдпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_