|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от 28.10.2024 № 1392 |
| Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки и трудоустройства обучающимся по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» на условиях целевого набора по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования, заключившим договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве с образовательной организацией города Оби Новосибирской области |

 В соответствии со [статьями 56](https://docs.cntd.ru/document/902389617#A9S0NS), [71.1 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902389617#BRM0PG), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 26 Устава муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области, с целью популяризации, повышения престижа и социальной значимости профессии «учитель» в условиях дефицита профессиональных кадров, привлечения внимания к профессии, создания условий для привлечения молодых и перспективных специалистов в муниципальные образовательные организации города Оби Новосибирской областиадминистрация города Оби Новосибирской области **постановляет**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки и трудоустройства обучающимся по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» на условиях целевого набора по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования, заключившим договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве с образовательной организацией города Оби Новосибирской области (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Управлению по вопросам общественности, общественной приемной Главы города опубликовать настоящее постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить на официальном сайте администрации города Оби Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления образования и культуры.

**Глава города Оби**

**Новосибирской области П.В. Буковинин**

Шевцова Л.Ю.

8 (38373) 50-006

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города Оби Новосибирской области

от 28.10.2024 № 1392

**Положение**

**о порядке предоставления мер социальной поддержки и трудоустройства обучающимся по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» на условиях целевого набора по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования, заключившим договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве с образовательной организацией города Оби Новосибирской области**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки и трудоустройства обучающимся по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» на условиях целевого набора по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования, заключившим договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве с образовательной организацией города Оби Новосибирской области (далее – Положение), устанавливает условия предоставления мер социальной поддержки, порядок заключения и расторжения договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве с обучающимися по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» на условиях целевого набора в соответствии с договором о целевом обучении с образовательной организацией города Оби Новосибирской области (далее – Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве).

2. Меры социальной поддержки предоставляются в виде ежемесячной стипендии в размере 2500,00 (две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек (далее – Стипендия) за счет средств бюджета города Оби Новосибирской области обучающимся, поступившим на очную форму обучения в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» (бакалавриат, магистратура, специалитет) или государственное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования и заключившим Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему Положению, при условии удовлетворительной сдачи промежуточных аттестаций, успешного выполнения плана и программы обучения и предоставления в образовательную организацию, Учредителем которой является администрация города Оби Новосибирской области, и заключившую Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве, документа, подтверждающего факт удовлетворительной сдачи промежуточной аттестации, успешного выполнения плана и программы обучения.

Под удовлетворительной сдачей промежуточной аттестации, успешным выполнением плана и программы обучения понимается отсутствие у обучающегося академической задолженности, не устраненной в сроки, установленные государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» (бакалавриат, магистратура, специалитет) или государственное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования.

3. Сторонами Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве являются:

1) Образовательная организация, Учредителем которой является администрация города Оби Новосибирской области (далее – Образовательная организация), заключившая Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве;

2) Обучающийся/Молодой специалист – гражданин, поступивший на очную форму обучения в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» (бакалавриат, магистратура, специалитет) (далее –ВУЗ) или государственное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования (далее – СПО) на условиях целевого набора в соответствии с договором о целевом обучении студентов, а также заключивший Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве/окончивший обучение в ВУЗе и СПО трудоустроившийся в Образовательную организацию.

4. Обязательными условиями Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве являются:

1) Обязанность Образовательной организации:

– выплачивать обучающемуся ежемесячную стипендию в течение периода обучения (при условии удовлетворительной сдачи промежуточных аттестаций, успешного выполнения плана и программы обучения), начиная с месяца заключения Договора о мерах социальной поддержки и

трудоустройстве (но не ранее дня начала обучения);

– организовывать прохождение учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с учебным планом ВУЗа, СПО;

– трудоустроить обучающегося в соответствии с уровнем и профилем его профессионального образования, заключив с ним трудовой договор, после получения соответствующего документа об образовании.

2) Обязанность Обучающегося/ Молодого специалиста:

– не позднее 10 рабочих дней после завершения каждой промежуточной аттестации предоставлять в Образовательную организацию документ из ВУЗа, СПО о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом;

– по завершении обучения (не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего документа об образовании) заключить трудовой договор в соответствии со специальностью, полученной по целевому обучению, и непрерывно в течение 3 (трех) лет работать в Образовательной организации по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с заключенным трудовым договором.

5. Для заключения Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве обучающийся представляет в Образовательную организацию следующие документы:

1) письменное ходатайство (в свободной форме) о заключении Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве;

2) письменное подтверждение о зачислении Студента на очную форму обучения в ВУЗ по договору о целевом обучении;

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) реквизиты счета, открытого студентом в финансово-кредитной организации.

Документы для заключения Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве не должны содержать исправлений и (или) помарок, неразборчиво внесенных символов, букв, знаков.

6. Документы, указанные в пункте 5 Положения, регистрируются Образовательной организацией в течение 2 рабочих дней со дня поступления, рассматриваются в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации. В случае соответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 5 Положения, обучающемуся в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения документов направляется уведомление о необходимости подписания Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве. Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве может быть подписан обучающимся лично на основании документа, удостоверяющего его личность, его родителями (законными представителями) или уполномоченным лицом на основании документа, удостоверяющего его личность, и оформленной в установленном действующим законодательством порядке доверенности.

7. В случае несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 5 Положения, Образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения документов направляет обучающемуся уведомление о невозможности заключения Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве с указанием причины.

Обучающийся в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления о невозможности заключения Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве может исправить указанные замечания и направить в Образовательную организацию пакет документов повторно.

8. Срок заключения Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве со стороны Образовательной организации не может превышать 30 календарных дней со дня получения Образовательной организацией документов, указанных в пункте 5 Положения.

9. Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве заключается в письменной форме в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один хранится в Образовательной организации, второй – у обучающегося.

10. Финансовое обеспечение мер социальной поддержки в виде ежемесячной стипендии в размере 2500,00 (две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек обучающимся осуществляется за счет средств бюджета города Оби Новосибирской области в пределах средств, предусмотренных бюджетом города Оби Новосибирской области на эти цели, по направлению: социальная поддержка обучающихся на основании договора о целевом обучении обучающихся в государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» (бакалавриат, магистратура, специалитет) и среднего профессионального образования.

11. Перечисление Стипендии осуществляется со счета Образовательной организации, заключившей Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве, на лицевой счет обучающегося, открытый им в финансово-кредитной организации, по реквизитам, указанным в Договоре о мерах социальной поддержки и трудоустройстве.

Выплата Стипендии производится впервые не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором заключен Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве, в последующие периоды – за текущий месяц не позднее последнего числа текущего месяца.

Обучающийся после завершения каждой промежуточной аттестации, но не позднее 10 рабочих дней со дня завершения промежуточной аттестации, обязан представлять в Образовательную организацию документ ВУЗа, СПО о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом для подтверждения права на получение Стипендии.

В случае если в установленный срок документ ВУЗа, СПО о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом не представлен обучающимся в Образовательную организацию, выплата Стипендии приостанавливается.

Возобновление выплаты Стипендии, приостановленной в соответствии с абзацем 3 настоящего пункта, производится с месяца, следующего за месяцем, в котором обучающийся представил документ ВУЗа, СПО о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом, при этом обучающемуся не возмещается Стипендия с даты приостановления выплаты до даты восстановления выплаты.

12. В период пребывания обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет выплата Стипендии приостанавливается.

Обучающийся обязан в течение 5 рабочих дней с момента наступления периода, указанного в абзаце 1 настоящего пункта, уведомить в письменной форме Образовательную организацию, заключившую Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве, о сроках пребывания в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, влекущих за собой приостановление выплаты Стипендии.

Возобновление выплаты ежемесячной стипендии, приостановленной в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта, производится с месяца, следующего за месяцем, в котором обучающийся представил документ ВУЗа, СПО о возобновлении обучения в ВУЗе, СПО, при этом обучающемуся не возмещается Стипендия с даты приостановления выплаты до даты восстановления выплаты.

13. Выплата Стипендии прекращается в следующих случаях:

1) Отчисление обучающегося из ВУЗа, СПО;

2) Наличие академической задолженности по освоению образовательной программы, учебного плана.

Предоставление Стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором право на ее получение было утрачено.

Обучающийся обязан в течение 20 календарных дней со дня возникновения обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом уведомить в письменной форме Образовательную организацию о наличии оснований, влекущих за собой прекращение выплаты Стипендии.

# 14. При отчислении обучающегося из ВУЗа, СПО, переводе обучающегося по его инициативе (собственное желание) в другой ВУЗ, СПО на иное направление подготовки или отказе обучающегося после завершения обучения заключить трудовой договор и приступить к работе в Образовательной организации, обучающийся обязан в течение 20 календарных дней со дня отчисления или завершения обучения уведомить в письменной форме Образовательную организацию об отчислении, переводе на иное направление подготовки или отказе заключить трудовой договор с Образовательной организацией с приложением подтверждающих документов и возвратить в течение 20 календарных дней с момента уведомления на лицевой счет Образовательной организации все выплаченные ему денежные средства. Порядок возмещения расходов мер социальной поддержки определен главой 2 раздела VII Постановления Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

# 15. При расторжении трудового договора с Молодым специалистом по его инициативе (собственное желание) ранее установленного срока - 3 года, или за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основаниями прекращения трудового договора, Молодой специалист обязан в течение одного месяца со дня расторжения трудового договора возвратить на лицевой счет Образовательной организации все выплаченные ему денежные средства.

# 16. В случае приостановления исполнения обязательств по договору о целевом обучении и устранения оснований приостановления договора о целевом обучении до истечения 3 лет со дня установленного срока трудоустройства по договору о целевом обучении обучающийся/Молодой специалист, отказавшийся приступить к работе в Образовательной организации, должен уведомить об этом в течение 30 календарных дней со дня устранения оснований приостановления договора о целевом обучении в письменной форме Образовательную организацию и в течение месяца со дня уведомления обязан возвратить на лицевой счет Образовательной организации все выплаченные ему денежные средства.

Обучающийся освобождается от возврата выплаченных ему денежных средств в случаях:

1) Отчисления обучающегося из ВУЗа, СПО при наличии медицинских противопоказаний;

2) Расторжения Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве после поступления на обучение по инициативе обучающегося по следующим основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении:

– обучающийся осуществляет уход за сыном, дочерью, родителем, супругом (супругой), признанными в установленном [порядке](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=369158&date=24.12.2020&dst=100011&fld=134) ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, если он обучался по образовательной программе по очной форме обучения не по месту постоянного жительства соответственно сына, дочери, родителя, супруга (супруги) и отчислен по инициативе студента в связи с указанным основанием из ВУЗа, СПО в котором он обучался в соответствии с договором о целевом обучении;

– обучающийся является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если он обучался по образовательной программе по очной форме обучения не по месту военной службы супруга (супруги) и отчислен по инициативе обучающегося в связи с указанным основанием из ВУЗа, СПО в котором он обучался в соответствии с договором о целевом обучении;

– обучающийся признан в установленном порядке инвалидом I или II группы.

В случае возникновения одного из оснований, предусмотренных абзацами вторым, третьим, четвертым настоящего пункта, обучающийся уведомляет в письменной форме Образовательную организацию о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов) и документа об отчислении из ВУЗа, СПО.

Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве расторгается, стороны договора освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве.

17. Образовательная организация неиспользованные средства на выплату ежемесячной стипендии возвращает в бюджет города Оби Новосибирской области согласно бюджетному законодательству.

18. Образовательная организация обязана по завершении каждой промежуточной аттестации контролировать успеваемость обучающегося.

19. В случае выявления Образовательной организацией нарушений обучающимся условий Договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве Образовательная организация обязана осуществлять действия по возврату в бюджет города Оби средств, необоснованно полученных обучающимся:

1) Направить в течение 3 рабочих дней со дня выявления нарушений обучающемуся уведомление о возврате средств;

2) Провести мероприятия по возврату средств в досудебном порядке;

3) В случае неурегулирования спора в добровольном порядке обратиться в суд.

20. Управление образования и культуры администрации города Оби Новосибирской области обязано:

1) обеспечить контроль потребности в педагогических кадрах в разрезе учебных предметов в Образовательной организации, планирующей заключить Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве (анализ вакансий и педагогической нагрузки);

2) обеспечивать контроль за целевым и эффективным расходованием выделенных средств из бюджета города Оби Новосибирской области на Стипендию обучающегося;

3) в случае невозможности трудоустройства обучающегося по завершении обучения в ВУЗе, СПО в Образовательную организацию содействовать в трудоустройстве в соответствии со специальностью, полученной по целевому обучению, в другую Образовательную организацию в соответствии с потребностью в педагогических кадрах города Оби Новосибирской области.

21. В Договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве могут вноситься изменения путем заключения дополнительных соглашений, в том числе в части замены ВУЗа, СПО при сохранении направления подготовки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Положению о порядке предоставления

 мер социальной поддержки

 и трудоустройства обучающимся

 по направлению подготовки

«Образование и педагогические науки»

на условиях целевого набора

по образовательным программам

среднего профессионального

 и высшего профессионального образования,

заключившим договор о мерах

социальной поддержки и трудоустройстве

 с образовательной организацией

города Оби Новосибирской области

ДОГОВОР

о мерах социальной поддержки и трудоустройстве с обучающимися

по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» на условиях целевого набора по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования, заключившим договор о мерах социальной поддержки и трудоустройстве с образовательной организацией города Оби Новосибирской области

г. Обь «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, подведомственной администрации г.Оби)

 в лице руководителя образовательной организации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны, и гражданин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

имеющий(ая) паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Обучающийся на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование ВУЗа, факультет, СПО)

именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», а после окончания очной формы обучения в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» (бакалавриат, магистратура, специалитет), среднего профессионального образования – «Молодой специалист», его законный представитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), указываются в случае недостижения Студентом 18 лет на момент заключения договора)

имеющий(ая) паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

со второй стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
	1. Социальная поддержка «Обучающегося» очной формы обучения, обучающегося по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» (бакалавриат, магистратура, специалитет) (далее – ВУЗ) или среднего профессионального образования, осуществляется в целях привлечения его на работу в «Образовательную организацию» по завершении обучения по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и номер специальности)

Перечисление ежемесячной стипендии в размере 2500 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек осуществляется ежемесячно на лицевой счет «Обучающегося», открытый им в финансово-кредитной организации, после предоставления «Обучающимся» подтверждающих документов о зачислении его в ВУЗ, СПО на очную форму обучения по договору о целевом обучении.

1. Права и обязанности сторон
	1. «Образовательная организация» вправе запрашивать у «Обучающегося» письменное подтверждение о зачислении его в ВУЗ, СПО на очную форму обучения, а также после завершения каждой промежуточной аттестации документ ВУЗа, СПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ВУЗа, СПО)

о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

* 1. «Образовательная организация» обязуется:
		1. Обеспечить контроль выполнения «Обучающимся» плана и программы обучения.
		2. В период обучения «Обучающегося» производить выплату ежемесячной стипендии в размере 2500 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек из бюджета города Оби, при условии удовлетворительной сдачи промежуточных аттестаций и успешного выполнения «Обучающимся» плана и программы обучения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ВУЗа, СПО)

* + 1. Организовывать прохождение учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с учебным планом ВУЗа, СПО.
		2. Трудоустроить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

после окончания обучения на должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с уровнем и профилем его профессионального образования, заключив с ним трудовой договор, после получения соответствующего документа об образовании.

* + 1. В случае возврата «Обучающимся»/«Молодым специалистом» всех денежных средств, выплаченных ему в виде ежемесячной стипендии по основаниям, предусмотренным п. 3.2 настоящего Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения выписки о поступлении средств на лицевой счет «Образовательной организации», обеспечить возврат вышеуказанных средств в бюджет города Оби.
		2. Обеспечить целевое и эффективное расходование выделенных средств из бюджета города Оби на ежемесячную стипендию «Обучающегося».
	1. Управление образования администрации города Оби обеспечивает контроль за целевым и эффективным расходованием выделенных средств из бюджета города Оби на ежемесячную стипендию «Обучающемуся».
	2. «Обучающийся»/«Молодой специалист» обязан:
		1. При заключении данного Договора предоставить письменное подтверждение о зачислении в ВУЗ, СПО на очную форму обучения в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ВУЗа, СПО)

* + 1. Не позднее 10 рабочих дней со дня завершения промежуточной аттестации предоставлять в «Образовательную организацию» документ из ВУЗа, СПО о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.
		2. По завершении обучения (не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего документа об образовании) заключить трудовой договор в соответствии со специальностью, полученной по целевому обучению, и непрерывно в течение 3 (трех) лет работать в «Образовательной организации» по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с заключенным трудовым договором.
		3. Освоить образовательную программу по выбранной специальности в соответствии с государственным образовательным стандартом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ВУЗа, СПО)

1. Ответственность сторон
	1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. «Обучающийся»/«Молодой специалист» обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств, препятствующих осуществлению выплаты ежемесячной стипендии уведомить в письменной форме «Образовательную организацию» о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов) и возвратить в течение месяца с момента уведомления на лицевой счет «Образовательной организации» все выплаченные ему ежемесячные стипендии в следующих случаях:

3.2.1.При отчислении «Обучающегося » из ВУЗа, СПО.

* + 1. При переводе «Обучающегося» по его инициативе в другой ВУЗ, СПО на иное направление подготовки.
		2. При расторжении трудового договора с «Молодым специалистом» по его инициативе (собственное желание) ранее установленного срока – 3 года, или за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основаниями прекращения трудового договора.
		3. В случае приостановления исполнения обязательств по договору о целевом обучении и устранения оснований приостановления договора о целевом обучении до истечения 3 лет со дня установленного срока трудоустройства по договору о целевом обучении.
	1. «Обучающийся» освобождается от возврата выплаченных ему ежемесячных стипендии в случаях:
		1. Отчисления «Обучающегося» из ВУЗа при наличии медицинских противопоказаний.
		2. Расторжения настоящего Договора после поступления на обучение по инициативе «Обучающегося» по следующим основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении:

– «Обучающийся» осуществляет уход за сыном, дочерью, родителем, супругом (супругой), признанными в установленном [порядке](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=369158&date=24.12.2020&dst=100011&fld=134)ребенком-инвалидом, инвалидом I группы,  или постоянный уход за родителем (усыновителем), супругом (супругой), родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой, которые не находятся на полном государственном обеспечении и нуждаются по состоянию здоровья в постоянном уходе (помощи, надзоре) в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту их жительства (далее - подопечный, нуждающийся в постоянном уходе), отсутствуют другие лица, обязанные по закону содержать подопечного, нуждающегося в постоянном уходе, уход за подопечным-инвалидом или подопечным, нуждающимся в постоянном уходе, осуществляется в месте, отличном от места освоения гражданином образовательной программы по очной и (или) очно-заочной форме обучения, необходимость осуществления указанного ухода возникла после подачи заявки или условия осуществления указанного ухода изменились после подачи заявки;

– «Обучающийся» является супругом (супругой) военнослужащего (за исключением военнослужащих, проходящих военную службу по призыву или мобилизации) и проходит военную службу в месте, отличном от места освоения гражданином образовательной программы по очной и (или) очно-заочной форме обучения, прохождение военной службы супругом (супругой) «Обучающегося» началось после подачи заявки или место прохождения военной службы супругом (супругой) «Обучающегося» изменилось после подачи заявки;

– «Обучающийся» после подачи заявки о заключении договора о целевом обучении признан в установленном порядке инвалидом I или II группы.

После подачи заявки выявлено несоответствие «Обучающегося» требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для освоения образовательной программы, и (или) неустранимое несоответствие «Обучающегося» требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для осуществления трудовой деятельности (в том числе наличие у него медицинских противопоказаний, судимости, отказ в допуске к государственной тайне).

При наличии основания, указанного в пункте 3.3.2 настоящего Положения, «Обучающийся» вправе направить заказчику уведомление о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов), за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта. В случае если информация о несоответствии, указанном в абзаце 5 настоящего Положения, получена заказчиком, он не позднее 10 рабочих дней после получения информации направляет «Обучающемуся» уведомление о таком несоответствии. Договор о целевом обучении считается расторгнутым со дня получения заказчиком или «Обучающимся» уведомления, стороны договора о целевом обучении освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении. В случае если на момент получения заказчиком или «Обучающимся» уведомления, указанного в абзаце втором или третьем настоящего пункта, договор о целевом обучении не заключен, «Обучающийся» и заказчик освобождаются от ответственности за незаключение договора о целевом обучении.

1. Общие положения
	1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
	2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, в том числе в части замены ВУЗа, СПО при сохранении направления подготовки, вносятся по взаимному согласию Сторон путем заключения в простой письменной форме дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписываемого «Сторонами».
	3. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения условий настоящего Договора, разрешаются «Сторонами» путем ведения переговоров. В случае недостижением согласия спор передается на рассмотрение суда в установленном законом порядке.
	4. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами обязательств.
	5. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
2. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение г.Оби \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование общеобразовательного учреждения) |  | Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО, подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  |
| Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Законный представитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Руководитель общеобразовательного учреждения  |  | Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| ФИО, подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  |  | ФИО, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_