|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением  администрации города Оби  Новосибирской области  от 14.02.2025 № 158\_\_\_\_\_\_\_ |

**Порядок**

**предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/407967939/entry/0) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 26.08.2024 № 1097 Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы».

2. Порядок определяет цели предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области (далее - субсидии), структурное подразделение администрации города Оби Новосибирской области, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, условия и порядок предоставления субсидии, требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

3. Для целей Порядка используются следующие понятия:

3.1. Проект - документ, предусматривающий постановку проблемы с указанием целей и задач, достижение которых осуществляется посредством комплекса взаимосвязанных мероприятий, реализуемых получателями субсидий, сроков реализации таких мероприятий, продуктов проекта, графика финансового обеспечения расходов, представляемый по следующим направлениям:

1) объединение граждан по интересам, месту жительства с целью решения различных социальных проблем;

2) вовлечение жителей в решение актуальных проблем территории;

3) оказание помощи социально-незащищенным группам населения;

4) привлечение широких слоев населения к занятиям физической культурой и спортом;

5) создание условий для развития массовых оздоровительных видов спорта;

6) решение экологических проблем и экологическое воспитание;

7) организацию активного досуга и развитие творчества;

8) благоустройство общественных пространств;

9) развитие добровольчества;

10) поддержку инициатив людей старшего поколения;

11) развитие и укрепление связей между поколениями;

12) сохранение культуры и традиций локальных территорий.

3.2. Продукт проекта - материальные объекты, в том числе товары, объекты инфраструктуры и нематериальные объекты, в том числе работы и услуги, предназначенные для решения вопросов местного значения города Оби Новосибирской области в интересах благополучателей проекта.

3.3. Благополучатели проекта - жители города Оби Новосибирской области, в том числе отдельные социальные группы, в интересах которых реализуется проект.

3.4. Заинтересованная сторона проекта - физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, осуществившее финансовый и (или) нефинансовый вклад в целях реализации проекта.

3.5. Заявитель - физическое лицо – инициативный гражданин, выбранный группой инициативных граждан, для самоорганизации граждан по месту их жительства на территории города Оби Новосибирской области, которому делегированы полномочия по разработке и реализации проекта, удовлетворяющие требованиям, предусмотренным [подпунктом 11.1](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/24) Порядка, подавшие заявку на предоставление субсидии (далее - заявка).

3.6. Участник отбора - заявитель, признанный участником отбора конкурсной комиссией.

3.7. Получатель субсидии - участник отбора, победивший в конкурсе.

4. Предоставление субсидии осуществляется путем заключения соглашения ( [приложение 2](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/24) к Порядку), договора ( [приложение 3](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/24) к Порядку ) между получателем субсидии, местной общественной организацией города Оби Новосибирской области «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив» и администрацией города Оби Новосибирской области, денежные средства перечисляются на лицевой счет местной общественной организации города Оби Новосибирской области «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив» для оплаты расходов по проектам – победителям.

5. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия «Проведение конкурса общественных стартапов «Мой город-мой проект» муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы», утвержденной постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 26.08.2024 № 1097, в целях финансового обеспечения затрат в связи с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг, направленных на осуществление проектов.

6. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в лице администрации города Оби Новосибирской области уполномоченным структурным подразделением администрации города Оби – управлением по вопросам общественности, общественной приемной Главы города (далее - управление) на основании соглашения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Оби Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий и доведенных до управления как получателя бюджетных средств.

7. Информация о субсидиях размещается управлением финансов и налоговой политики администрации города Оби Новосибирской области на [едином портале](http://www.budget.gov.ru/) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе «Бюджет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**2. Порядок и условия предоставления субсидий**

8. Отбор заявителей осуществляется на конкурентной основе посредством проведения конкурса по критериям оценки заявок на предоставление субсидии на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области (далее - критерии оценки), определенным в [приложении](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/1100) 1 к Порядку.

9. Сроки проведения отбора, в том числе приема и рассмотрения заявок заявителей, подведения итогов отбора, проводится ежегодно в следующие сроки:

1. 01 июня - объявление конкурса;
2. 01 июня – 30 июня - консультации по написанию заявки на конкурс;
3. 30 июня - окончание приема заявок на конкурс;
4. 30 июня – 05 июля - работа конкурсной комиссии;
5. 06 июля -12 июля - объявление результатов конкурса;
6. 15 июля – 24 июля - заключение соглашений (договоров) с победителями;
7. 24 июля – 31 октября - реализация проектов;
8. 01 ноября – 30 ноября - сдача отчётов.

10. Для проведения отбора создается конкурсная комиссия, состав и положение о которой утверждаются постановлением администрации города Оби Новосибирской области. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет управление.

11. Условия предоставления субсидии:

11.1. Заявитель не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/#/document/2540400/entry/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не получает средства из бюджета города Оби Новосибирской области на основании иных муниципальных правовых актов города Оби Новосибирской области на цели, предусмотренные [пунктом](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/16) 5 Порядка;

5) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/404991865/entry/0) от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/473) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Оби Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Оби Новосибирской области;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющемся заявителем;

9) заявитель не должен быть признан недееспособным или ограниченно дееспособным (для физических лиц);

10) в отношении заявителя не начаты процедуры банкротства;

11) отсутствие ранее фактов несоблюдения заявителем целей и условий предоставления субсидий.

11.2. Реализация мероприятий проекта не позднее 31 октября финансового года, определенного в соответствии с [пунктом 9](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/21) Порядка.

11.3. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, должны соответствовать целям, предусмотренным [пунктом](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/16) 5 Порядка.

11.4. Запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии [валютным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12133556/entry/4) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

12. Объявление о проведении отбора размещается управлением на официальном сайте администрации города Оби Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://gorodob.nso.ru/> (далее - официальный сайт). Объявление о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

1) сроки проведения отбора;

2) дату начала подачи и окончания приема заявок (сроки исчисляются в календарных днях ), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты управления;

4) цели предоставления субсидии в соответствии с [пунктом](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/16) 5 Порядка, результат предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 32](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/48) Порядка;

5) доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым проводится отбор;

7) требования к заявителям в соответствии с [подпунктом 11.1](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/24) Порядка и перечень документов, необходимых для участия в отборе, в соответствии с [пунктом 14](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/30) Порядка;

8) категории заявителей в соответствии с [подпунктом 3.5](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/13) Порядка;

9) порядок подачи заявителями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с [пунктом 13](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/29) Порядка;

10) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в числе прочего основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 17 - 20](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/33) Порядка;

12) порядок возврата заявок на доработку;

13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

14) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления заявителем информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, правила распределения субсидии по результатам отбора, максимальный размер субсидии в соответствии с [пунктом 27](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/43) Порядка;

16) порядок предоставления заявителем разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор;

18) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

19) сроки размещения результатов отбора на [официальном сайте](http://www.active-city.org/).

13. Для участия в отборе заявитель в срок, предусмотренный объявлением о проведении отбора, представляет заявку в управление в электронной форме через [официальный сайт](http://www.active-city.org/), в которой указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (для физических лиц);

2) наименование и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 5](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/16) Порядка;

5) объем собственных или привлеченных внебюджетных средств для осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг;

6) адрес электронной почты заявителя.

14. К заявке прилагаются следующие документы:

1) проект к заявке (приложение 4 к Порядку);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

3) решение (протокол собрания) инициативной группы граждан по выбору – инициативного гражданина, которому делегированы полномочия по разработке и реализации проекта (приложение 5 к Порядку);

4) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы, выданная в отношении заявителя не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки (допускается представление справки, заверенной усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/54) Федеральной налоговой службы, полученной с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

5) согласования, разрешения, документы, гарантирующие безопасное содержание и функционирование продуктов проекта (в случае если проект предусматривает совершение действий, требующих таких согласований, разрешений);

6) документы, подтверждающие планируемые затраты на выполнение мероприятий проекта;

7) согласие заявителя на обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12148567/entry/0) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение 6 к Порядку).

Документы, указанные в настоящем пункте, также представляются на бумажном носителе в управление.

15. Заявитель вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии.

16. Заявитель вправе представить заявку по нескольким направлениям проектов, предусмотренным [подпунктом 3.1](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/9) Порядка, победными признаются заявки, набравшие наибольшее количество баллов.

17. Управление:

1) в течение трех рабочих дней регистрирует поступившую заявку и направляет заявителю уведомление на адрес электронной почты, указанный в заявке, с указанием даты приема;

2) в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок направляет заявку и документы, предусмотренные [пунктом 14](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/30), в конкурсную комиссию.

18. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает решение о признании или об отказе в признании заявителей участниками отбора по основаниям, предусмотренным [пунктом 1](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/35)9 Порядка, о чем заявителю направляется уведомление на адрес электронной почты, указанный в заявке.

19. Заявитель не признается участником отбора по следующим основаниям:

1) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным [подпунктом 11.1](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/24) Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, предусмотренных [пунктом 1](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/30)4 Порядка;

3) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, предусмотренным [пунктами 13, 14](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/29) Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;

6) несоответствие целей, указанных в заявке, целям предоставления субсидии, предусмотренным [пунктом](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/16) 5 Порядка.

20. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня признания заявителей участниками отбора:

1) назначает дату, время и место проведения оценки проектов;

2) производит оценку проектов участников отбора в соответствии с критериями оценки заявок. Общая оценка по проекту определяется как среднее арифметическое количество баллов, поставленных всеми членами комиссии с учетом коэффициентов значимости критериев;

3) по результатам оценки проектов формирует единый рейтинг участников отбора в отношении всех направлений проектов, предусмотренных [подпунктом 3.1](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/9) Порядка. Участнику отбора, набравшему наибольшее количество баллов по проекту, присваивается первый номер в едином рейтинге, далее номера в едином рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов. При равенстве баллов участнику отбора, заявка которого подана раньше, присваивается меньший порядковый номер единого рейтинга;

4) в соответствии с единым рейтингом в пределах лимитов бюджетных обязательств принимает решение о признании участников отбора победителями отбора и осуществляет подготовку рекомендаций о заключении соглашения и договоров с указанием размеров предоставляемых субсидий победителям отбора в соответствии с их проектами и с учетом [пунктов 28,29](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/43) Порядка.

21. Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании участников отбора победителями отбора направляет протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий информацию, предусмотренную [пунктом 2](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/38)2 Порядка, в управление.

22. Протокол заседания конкурсной комиссии размещается управлением на [официальном сайте](http://www.active-city.org/) в течение семи рабочих дней со дня его поступления с указанием следующих сведений:

1) дата, время и место оценки заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

4) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

5) наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Управление:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных [пунктом 26](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/42) Порядка, в течение двух месяцев со дня размещения протокола заседания конкурсной комиссии на [официальном сайте](http://www.active-city.org/) направляет победителю отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, договор в электронной форме;

2) в случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных [пунктом 26](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/42) Порядка, направляет победителю отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в течение трех рабочих дней со дня выявления таких оснований для отказа.

24. Победитель отбора в течение 10 рабочих дней со дня получения договора в соответствии с [пунктом 2](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/39)3 Порядка обеспечивает представление в управление подписанный договор.

Победитель отбора, не представивший подписанный вариант договора в соответствии с [абзацем первым](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/40) настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения договора.

25. В случае уклонения победителя отбора от заключения договора в соответствии с [пунктом 24](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/40) Порядка право заключения соглашения предоставляется следующему за уклонившимся в едином рейтинге участнику отбора.

26. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных [пунктом 11](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/23) Порядка;

2) отсутствие решения конкурсной комиссии в отношении участника отбора о признании его победителем отбора;

3) отсутствие бюджетных ассигнований.

27. Максимальный размер субсидии, на каждую заявку, не может быть более 100000,00 (сто тысяч) рублей 00 копеек и определяется на основании представленного заявителем обоснованного перечня затрат на реализацию проекта с выделением затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

***V 1= V - V 2- V3 - V4 - V…;***

***V 2= V - V 1- V3-V4-V…,***

***V 3= V - V 1- V2-V3-V4-V…***

***V…= V – V1 – V2 – V3 - V4, где***

*V -* бюджетные ассигнования, которые предусмотрены на текущий финансовый года в котором проводиться конкурс, в соответствии с муниципальной программой «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы», утвержденной постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 26.08.2024 № 1097.

*V1, V2, V3, V4, V….* – сумма субсидии, утвержденная конкурсной комиссией по каждому направлению проекта (в соответствии с [пунктом 3.1](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/40) Порядка) (сумма субсидии по проектам – победителям рассчитывается с учетом стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенная на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг и не должна превышать 100000, 00 рублей).

28. В случае недостаточности бюджетных ассигнований для предоставления субсидий всем получателям субсидий последнему получателю субсидии в соответствии с единым рейтингом, которому недостаточно бюджетных ассигнований для предоставления субсидии в размере, указанном в заявке, субсидия предоставляется в размере остатка бюджетных ассигнований по согласованию.

29. В соглашении указываются:

1) цель и результаты предоставления субсидии;

2) условия предоставления субсидии, предусмотренные [пунктом 11](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/23) Порядка;

3) сроки и периодичность перечисления субсидии;

4) размер субсидии;

5) порядок перечисления субсидии;

6) права и обязанности сторон;

7) порядок и сроки возврата субсидии в бюджет города в случае нарушения условий при ее предоставлении;

8) порядок возврата получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

9) порядок внесения изменений в соглашение, заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

10) порядок согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

11) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии;

12) ответственность сторон за несоблюдение соглашения;

13) реквизиты расчетного счета или корреспондентского счета, открытого заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление субсидии.

30. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

31. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется в установленный соглашением срок на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (для юридических лиц).

32. Результатом предоставления субсидии является реализация проекта и получение конкретных продуктов проекта в рамках реализации мероприятия «Проведение конкурса общественных стартапов «Мой город - мой проект» муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы», утвержденной постановление администрации города Оби Новосибирской области от 26.08.2024 № 1097.

**3. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

33. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за исключением итогового отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия), направляет в управление отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке и по форме, которые определены в соглашении.

Итоговый отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, получатель субсидии представляет в управление не позднее 5 декабря отчетного финансового года в порядке и по форме, которые определены в соглашении, с приложением оригиналов документов, подтверждающих произведенные расходы (соглашения на приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ, универсальные передаточные документы, платежные поручения, чеки).

34. Порядок и сроки проверки и принятия управлением отчетности, представленной получателем субсидии в соответствии с [пунктом 33](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/50) Порядка, определяются в соглашении.

35. Управление осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

36. Управление осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Оби Новосибирской области.

37. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2681) и [269.2](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38. Субсидия подлежит возврату в бюджет города Оби Новосибирской области в случае нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок в соответствии с [пунктами 36, 37](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/53) Порядка.

39. При выявлении обстоятельств, указанных в [пункте 38](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/55) Порядка, управление в течение 10 рабочих дней со дня их выявления направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет города Оби Новосибирской области с указанием суммы, срока возврата субсидии и реквизитов счета, на который необходимо перечислить возвращаемую сумму субсидии.

40. Получатель субсидии в указанный в требовании о возврате субсидии срок возвращает полученную субсидию в бюджет города Оби Новосибирской области.

41. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), возвращается получателем субсидии в бюджет города Оби Новосибирской области в размере остатка в течение 15 дней со дня окончания отчетного финансового года.

42. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата, а также невозврата субсидии по истечении сроков, указанных в [пунктах 39, 41](https://internet.garant.ru/#/document/408499353/entry/56) Порядка, субсидия истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области |

ФОРМА

Бланк оценки заявок на конкурс общественных стартапов

«Мой город – мой проект»

ФИО члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пожалуйста, оцените каждый проект по предложенным критериям по 5-бальной шкале, где 1 балл - низшая оценка, 5 баллов – высшая оценка (0 баллов, если проект не соответствует критериям оценки) .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № заявки | Название проекта | Критерии оценки | | | | | | Сумма баллов  (максимум 40 баллов) |
| соответствие мероприятий проекта целям и условиям Конкурса | актуальность и социальная значимость | опыт и квалификация исполнителей | реалистичность и обоснованность бюджета | собственный вклад заявителя | привлечение к реализации проекта партнеров |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области |

ФОРМА

Соглашение

о предоставлении из бюджета города Оби Новосибирской области

**гранта в форме субсидии местной общественной организации города Оби Новосибирской области «Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив» в целях реализации в 20\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы» - проведение конкурса общественных стартапов «Мой город-мой проект»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Администрация города Оби Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы города Оби Новосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области, с одной стороны, и местная общественная организациягорода Оби Новосибирской области «Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив» , именуемая в дальнейшем «Организация», в лице председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. **Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Оби Новосибирской области гранта в форме субсидии Организации.

1.2. Грант в форме субсидии предоставляется с целью финансового обеспечения, связанного с реализацией проектов-победителей следующих инициативных граждан, определенных администрацией города Оби Новосибирской области по итогам конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области, проведенного в рамках муниципальной [программ](consultantplus://offline/ref=F33EC26D125FD6F71B17B7FA25266F0F51E5C63B7E2CF1A69D517C1585F123424DCDD76A7339BA4FA2C139LAUAG)ы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы», утвержденной постановлением администрации города Оби от 26.08.2024 года № 1097 (далее- муниципальная программа ), в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации города Оби Новосибирской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидий), протоколом городской конкурсной комиссии по определению победителей конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_, в соответствии с распоряжением администрации города Оби Новосибирской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении итогов конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области».

2. Основные параметры Субсидии

2.1. Размер гранта в форме субсидии, предоставляемой из бюджета города Оби Новосибирской области Организации по настоящему Соглашению, составляет на 20\_\_\_\_\_ год, указывается сумма \_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью), в том числе:

По порядку указывается:

- ФИО инициативного гражданина, наименование проекта победителя, сумма выделенной субсидии и мероприятия (краткое описание) в рамках данного проекта.

2.2. Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств Организации, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия, за счет средств местного бюджета, в 20\_\_\_\_ году составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (сумма прописью), по КБК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3. Порядок и условия предоставления и расходования Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется на цели, установленные пунктом 1.2. настоящего Соглашения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 20\_\_\_\_\_ год.

3.2. Средства Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные при ее предоставлении.

3.3. Субсидия предоставляется однократным перечислением на расчетный счет Организации (указать все реквизиты Организации)*.* в течении 20 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

3.4. Главным распределителем бюджетных средств города Оби Новосибирской области и органами муниципального финансового контроля города Оби Новосибирской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется контроль за соблюдением Организацией условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить в 20\_\_\_\_ году Организации грант в форме субсидии в размере, сроки и на условиях, определенных настоящим Соглашением.

4.1.2. Осуществлять оценку эффективности использования Субсидии, а также взаимодействие с Организацией по результатам такой оценки в соответствии с разделом 5 настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять сбор и анализ информации в целях проведения мониторинга соблюдения Организацией порядка, целей и условий использования Субсидии в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

4.1.4. Осуществлять подготовку документов, связанных с возвратом Субсидии, урегулированным разделом 8 настоящего Соглашения, осуществлять взаимодействие с Организацией по вопросам возврата Субсидии.

4.1.5. Осуществлять консультирование Организации по вопросам предоставления и расходования Субсидии.

4.1.6. Выполнять иные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.2. Организация обязуется:

4.2.1. Осуществлять использование гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение, связанного с реализацией проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Соблюдать условия, установленные Порядком предоставления субсидий Организации*,* в целях реализации в 20\_\_\_\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы – проведение городского конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в г. Обь Новосибирской области, а также Соглашением.

4.2.3. Представить в Администрацию отчет о целевом использовании средств гранта в форме субсидии не позднее 30 октября текущего года, по форме приложение 2 к настоящему Соглашению.

4.2.4. Осуществить возврат гранта в форме субсидии, при условии установления Администрацией факта ее нецелевого использования.

4.2.5. Не препятствовать проведению Администрацией и органами муниципального финансового контроля города Оби Новосибирской области проверок соблюдения условий, установленных Порядком предоставления субсидий, Организации в целях реализации в 20\_\_\_\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы - проведение городского конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в г. Обь Новосибирской области, а также Соглашением.

4.2.6. Обеспечить достижение результатов использования Субсидии в соответствии с показателями, определенными приложением 1 к настоящему Соглашению.

4.2.7. Не приобретать за счет средств гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление соответствующих субсидий.

4.3. Администрация вправе:

4.3.1. Запрашивать у Организации документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления мониторинга соблюдения Порядка предоставления субсидий, оценки эффективности использования Субсидии, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с расходованием Субсидии.

4.3.2. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.4. Организация вправе:

4.4.1. Обращаться к Администрации по вопросам, связанным с предоставлением и расходованием Субсидии.

4.4.2. Направлять в Администрацию мотивированное ходатайство об освобождении от применения предусмотренных настоящим Соглашением мер ответственности в связи с наличием обстоятельств, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, по основаниям, установленным Порядком предоставления субсидий.

4.4.3. Осуществлять иные правомочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**5. Оценка эффективности использования Субсидии**

5.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется по показателям результатов использования Субсидии, определенным приложением 1 к настоящему Соглашению.

5.2. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Администрацией по итогам предоставления отчета – не позднее 30 октября 20\_\_\_\_\_\_ года.

5.3. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется на основании данных отчетности о расходовании Субсидии, представляемой в соответствии с разделом 6 настоящего Соглашения.

**6. Порядок предоставления отчетности о расходовании Субсидии**

6.1. Отчеты о расходовании Субсидии предоставляется Организацией в Администрацию по форме, установленной приложением 2 к настоящему Соглашению, не позднее 30 октября 20\_\_\_\_\_\_\_ года.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае если Организацией допущены нарушения обязательств по целевому использованию Субсидии, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет города Оби Новосибирской области в сумме средств, использованных не по целевому назначению.

7.3. В случае невыполнения Организацией требований пункта 7.2 к Организации применяются бюджетные меры принуждения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Порядок возврата средств Субсидии**

8.1. Не использованный по состоянию на 01 ноября 20\_\_\_\_\_ год остаток Субсидии подлежит возврату в доход бюджета города Оби Новосибирской области в течение 15 рабочих дней.

8.2. В случае установления Администрацией факта использования Организацией Субсидии не по целевому назначению, Администрация направляет Организации требование по возврату, с указанием сумм, подлежащих возврату, и сроков их возврата.

8.3. В случае установления по результатам осуществления государственного финансового контроля факта использования Субсидии не по целевому назначению возврат Субсидии производится Организацией в срок, указанный в акте органа государственного финансового контроля.

**9. Действие и пересмотр Соглашения**

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, включая обязательства по возврату средств Субсидии в бюджет города Оби Новосибирской области.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания всеми Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

9.3. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением следующих случаев:

невозможность выполнения условий настоящего Соглашения вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы;

внесение соответствующих изменений в бюджетное законодательство изменения бюджетного законодательства Российской Федерации и (или) нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения.

**10. Заключительные положения**

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

10.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**11. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация города Оби**  **Новосибирской области**  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  администрация города Оби Новосибирской области (администрация города Оби Новосибирской области л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  РЕКВИЗИТЫ БАНКА (УКАЗАТЬ)  Кор. счет :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава города Оби  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Местная общественная организация города Оби Новосибирской области «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив» (МОО «Ресурсный центр города Оби) (либо территориальное общественное самоуправление (если оно является юридическим лицом) ТОС «\_\_\_»)**  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  АДРЕС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Банк НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА, корреспондентский счёт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель МОО «Ресурсный центр города Оби» (либо ТОС «\_\_\_\_\_\_\_»)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Соглашению

о предоставлении из бюджета города Оби Новосибирской области гранта в форме субсидии местной общественной организации города Оби Новосибирской области «Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив», в целях реализации в 20\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы» - проведение конкурса общественных стартапов «Мой город-мой проект»

**Показатели**

результатов использования субсидии на реализацию проектов-победителей в рамках мероприятий муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы», утвержденной постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 26.08.2024 № 1097

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия государственной программы (непрограммного мероприятия) | Детализация направления расходования средств | | |
| Наименование | Количественные характеристики | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мероприятия – проведение конкурса общественных стартапов «Мой город-мой проект» | Финансовое обеспечение, проектов-победителей инициативных граждан города Оби Новосибирской области |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Председатель МОО города Оби Новосибирской области  «Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив»  (либо ТОС «\_\_\_\_\_\_»)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись)  м.п.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Приложение 2

к Соглашению

о предоставлении из бюджета города Оби Новосибирской области гранта в форме субсидии местной общественной организации города Оби Новосибирской области «Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив», в целях реализации в 20\_\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы» - проведение конкурса общественных стартапов «Мой город-мой проект»

**Наименование Организации**: Местная общественная организация

города Оби Новосибирской области

«Ресурсный Центр поддержки

общественных инициатив»*,*

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отчет об использовании гранта в форме субсидии**

**согласно Соглашению № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года о предоставлении гранта в форме субсидии**

1. Перечень товаров, работ, услуг приобретенных, полученных в целях реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

2. Направления расходов по выполненным мероприятиям:[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи расходов | Запланировано по смете | Фактически израсходовано | Получено субсидии | Израсходовано субсидии | Остаток неиспользованной субсидии | Информация о перераспределенном остатке |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |

Приложение:

1. заверенная руководителем Организации копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на цели, определенные договором;

2. заверенные руководителем Организации копии первичных учетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (счет-фактура, товарная накладная, акт о приемке выполненных работ, оказанных услуг, поставке товара, иные первичные учетные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты);

3. заверенные руководителем Организации копии договора (поставки, выполнения работ, оказания услуг) при их наличии.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области |

ФОРМА

ДОГОВОР

о реализации в 20\_\_\_\_ году проекта «НАИМЕНОВАЕНИЕ проекта» конкурса общественных стартапов «Мой город-мой проект» - инициативным гражданином (представителем от группы инициативных граждан) – ФИО (инициативного гражданина)

с использованием средств местного бюджета города Оби Новосибирской области, в рамках реализации в 20\_\_\_\_\_ году муниципальной программы«Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы», утвержденной постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 26.08.2024 № 1097

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Администрация города Оби Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы города Оби Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области, с одной стороны, инициативный гражданин – ФИО (инициативного гражданина), с другой стороны,и местная общественная организация города Оби Новосибирской области «Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив»*,* именуемая далее ‒ «Организация», в лице председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с третьей стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора, заключенного в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», является порядок предоставления и использования средств местного бюджета города Оби Новосибирской области на реализацию проекта «НАИМЕНОВАНИЕ проекта», конкурса общественных стартапов «Мой город-мой проект» социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области, в соответствии с распоряжением администрации города Оби Новосибирской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении итогов конкурса социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области».

1.2. Размер гранта в форме субсидии составляет СУММА ГРАНТА, перечисляются Организации, оказывающей инициативному гражданину – ФИО (инициативного гражданина) организационную поддержку, и используются Организацией и инициативным гражданином на реализацию проекта «НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА» ( мероприятия в рамках данного проекта – Указать планируемые мероприятия) в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области, утвержденного постановлением администрации города Оби Новосибирской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее ‒ Порядок)местной общественной организации города Оби Новосибирской области «Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив» в целях реализации в 20\_\_\_\_\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы».

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Своевременно перечислить Организации сумму гранта в форме субсидии в соответствии с Порядком.

2.1.2. Оказывать содействие Организации и инициативному гражданину в реализации проекта-победителя.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Требовать от Организации выполнения обязанностей, предусмотренных Порядком.

2.2.2. Требовать от Организации и инициативного гражданина своевременной реализации проекта-победителя и предоставления отчета, согласованного с Организацией. В отчет о реализации проекта-победителя включаются описание значимости реализуемого проекта-победителя, содержание проекта, участие граждан (их списки) (приложение 1 к Договору). К отчету прилагаются фото, видео - материалы.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Заключать договоры на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для реализации проекта-победителя, в соответствии со сметой проекта-победителя, Порядком и соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

2.3.2. Организовывать приемку товаров, услуг, работ, осуществлять контроль их количества и качества, предъявлять претензии в случае ненадлежащего выполнения договоров, предусмотренных в п. 2.3.1 настоящего Договора.

2.3.3. Своевременно согласовать отчет, подготовленный инициативным гражданином в соответствии с п.2.2.2 настоящего Договора.

2.3.4. Предоставить отчет об использовании гранта в форме субсидии в соответствии с Порядком.

2.3.5. Выполнять иные обязанности получателя гранта в форме субсидии в соответствии с Порядком и соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Использовать средства гранта в форме субсидии на оплату договоров, предусмотренных в п. 2.3.1 настоящего Договора.

2.4.2. Требовать от инициативного гражданина участия в реализации проекта-победителя в части привлечения инициативных граждан к приемке поставленных товаров, оказанных услуг, выполненных работ.

2.4.3. Осуществлять иные права получателя гранта в форме субсидии в соответствии с Порядком.

2.5. Инициативный гражданин вправе:

2.5.1. Организовать деятельность по привлечению трудового, материального вклада граждан в осуществление проекта-победителя.

2.6. Инициативный гражданина обязуется:

2.6.1. Организовать деятельность по реализации проекта-победителя.

2.6.2. Участвовать в приемке поставленных товаров, оказанных услуг, выполненных работ.

2.6.3. Подготовить, согласовать с Организацией и представить в Администрацию отчет, подготавливаемый в соответствии с п. 2.2.2 настоящего Договора.

**3. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Срок действия Договора**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения договора своих обязательств по настоящему договору.

**5. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Договора осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Договора.

**6. Реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация города Оби Новосибирской области  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  администрация города Оби Новосибирской области (администрация города Оби Новосибирской области л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава города Оби  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | Организация  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  БАНК Наименование корреспондентский счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель  МОО «Ресурсный Центр города Оби»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | Инициативный гражданин  Инициативный гражданин  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Договору

о предоставлении из бюджета города Оби Новосибирской области гранта в форме субсидии местной общественной организации города Оби Новосибирской области «Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив», в целях реализации в 20\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Оби Новосибирской области на 2025-2029 годы» - проведение конкурса общественных стартапов «Мой город-мой проект»

ФОРМА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ** о реализации проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  по конкурсу «Мой город - мой проект» | | | | | |
| Установочные данные добровольца | | |  | | |
| Адрес реализуемого проекта  (при наличии) | | |  | | |
| Название проекта | | |  | | |
| Общий объем расходов на реализацию проекта, в т.ч.: | | |  | | |
| средства местного бюджета | | |  | | |
| - внебюджетные средства  (собственные и привлеченные) | | |  | | |
| Дата начала и окончания проекта | | |  | |  |
| Ф.И.О. (последнее - при наличии) соисполнителей (при наличии) | | |  | | |
| Тел./факс (при наличии) | | |  | | |
| Электронная почта (при наличии) | | |  | | |
| 1. Влияние проекта инициативных граждан на решение заявленной проблемы | | | | | |
| Коротко охарактеризовать ситуацию по проблеме до проекта и после его реализации. Как изменилась ситуация после реализации проекта, какое позитивное влияние оказал проект на развитие инициатив граждан. | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Описание произведенных работ в ходе реализации проекта инициативных граждан | | | | | |
|  | | | | | |
| Запланированные мероприятия с указанием сроков | Проведенные мероприятия с указанием сроков проведения | | | Ход и результаты мероприятия | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  | | | | | |
| Проведение незапланированных мероприятий с указанием сроков | | Ход и результаты мероприятий | | | |
|  | |  | | | |
|  | |  | | | |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области |

ФОРМА

|  |  |
| --- | --- |
| Дата получения заявки: |  |
| Номер заявки: |  |

**ПРОЕКТ К ЗАЯВКЕ:**

все приложения заявки заполняются в электронном виде.

Объем титульного листа не должен превышать 2-х печатных листов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Название проекта: |  | |
| 2. Название конкурса: | **«Мой город – мой проект»** | |
| 3. Бюджет проекта (*в рублях*): | Запрашиваемая сумма: |  |
| Общая сумма проекта: |  |
| 4. Ф.И.О. руководителя проекта: |  | |
| 5. Контакты  руководителя проекта (инициативный гражданин ): | Раб, телефон (*с кодом города*): | |
| Моб, телефон: | |
| Эл, почта: | |
| Место работы: | |
|  | Место жительства/регистрации: | |
| 6. Продолжительность проекта: |  | |
| 7. Территория реализации проекта: |  | |
| 8. Члены инициативной группы:  *(ФИО полностью)* |  | |
|  | |
|  | |

**ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА, НА КОТОРЫЙ ЗАПРАШИВАЕТСЯ ФИНАНСИРОВАНИЕ**

1. Опишите проблему, которую вы собираетесь решить в ходе проекта и обоснуйте, почему эту проблему важно решить именно для той территории, где он будет реализован.

Что уже есть для решения этой проблемы на территории? Какие ресурсы имеются?

1. Цель и задачи проекта.
2. Расскажите о команде проекта, кто и за что будет отвечать. Имеется ли у Вас и/или вашей команды опыт решения социальных проблем или реализации социально значимых проектов?Будут ли в команде привлечённые специалисты?
3. Чья жизнь изменится после реализации вашего проекта и как она изменится? Будет ли продолжен проект после завершения?
4. Укажите в таблице календарный план реализации проекта и результат по итогам каждого мероприятия.
5. Расскажите об информационном сопровождении проекта (где будете рассказывать о своём проекте в СМИ, социальных сетях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Дата (период) проведения | Результат |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**БЮДЖЕТ ПРОЕКТА:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид расхода | Кол-во | Цена за единицу | Общая сумма | Собственный вклад/софинансирование | Запрашиваемое финансирование |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО ПО ПРОЕКТУ: |  |  |  |  |  |

В соответствии с ч.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «Оперсональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку администрацией города Оби Новосибирской области моих персональных данных, указанных в данной форме, а также их передачу третьим лицам в рамках предоставления отчетности по данному мероприятию. Подтверждаю свое согласие на использование на безвозмездной основе моих фото и видео изображений, аудио и видео съемок с моим участием в информационных материалах. Изображения не могут быть использованы способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию. Настоящее согласие является бессрочным и действует до его письменного отзыва.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись руководителя  инициативной группы: | |  |
| Дата |  | (*ФИО)* |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области |

ФОРМА:

**ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ**

инициативной группы граждан по выбору - инициативного гражданина (представителя от группы инициативных граждан) для участия в конкурсе общественных стартапов: «Мой город-мой проект» по проекту

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(наименование пункта места проведения)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

(количество граждан не ограничено, но не менее 5 (пяти) человек)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предусмотренная минимальная численность членов инициативной группы на собрании при выборе инициативного гражданина (представителя от группы инициативных граждан) не менее 5 (пяти) человек - порядок соблюдён.

Избрание председателя и секретаря собрания инициативных граждан:

Предлагаются кандидатуры:

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голосование путем поднятия рук: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(единогласно, большинством голосов)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Собрание инициативной группы граждан по выбору инициативного гражданина для участия в конкурсе общественных стартапов: «Мой город-мой проект» в проекте: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Слушали председателя собрания (ФИО):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

который предложил выбрать представителя от группы инициативных граждан– инициативного гражданина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ГОЛОСОВАЛИ путем поднятия рук:

ЗА -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОТИВ-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ВОЗДЕРЖИЛИСЬ- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решили: выбрать делегата от инициативной группы граждан – инициативного гражданина в лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**для участия в конкурсе общественных стратапов : «МОЙ ГОРОД-МОЙ ПРОЕКТ» в проекте :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЧЛЕНЫ СОБРАНИЯ (ФИО, подпись):**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициативный гражданин (ФИО, подпись): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Председатель собрания (ФИО, подпись): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Секретарь собрания (ФИО, подпись): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых инициатив (проектов) среди инициативных граждан города Оби Новосибирской области |

ФОРМА:

**Согласие на использование и обработку,**

**в том числе автоматизированную, персональных данных**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Я, |  | | | | | | | |
|  | (фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения) | | | | | | | |
|  | | серия | |  | № |  | выдан |  |
| (вид документа, удостоверяющего личность) | | | | | | | | (кем и когда выдан) |
|  | | | | | | | | |
| проживающий(ая) по адресу: | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | |

подписанием настоящего согласия даю разрешение на использование и обработку, в том числе автоматизированную, персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства.

Указанные персональные данные предоставляются в целях осуществления деятельности *администрации города Оби Новосибирской области* в рамках проведения конкурса общественных стартапов «Мой город - мой проект».

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отзыв настоящего согласия может быть произведен в письменной форме путем направления мною соответствующего письменного уведомления *администрации города Оби Новосибирской области* не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

О последствиях моего отказа дать письменное согласие на обработку представленных персональных данных или отзыва согласия я предупрежден.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись расшифровка

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. \*Рекомендуется заполнять таблицу в отношении каждого проекта отдельно. [↑](#footnote-ref-1)