|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от 18.03.2025 г. № 285 |
| Об утверждении положения об организации перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций города Оби Новосибирской области |

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в целях организации контроля за осуществлением перевозок обучающихся образовательных организаций, обеспечением безопасности дорожного движения по школьным маршрутам, руководствуясь статьями 24-26 Устава муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области,

администрация города Оби Новосибирской области **постановляет**:

1.Утвердить Положение об организации перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций города Оби Новосибирской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

       2. Утвердить Положение о комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах школьных автобусов муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по вопросам общественности, общественной приемной Главы города опубликовать настоящее постановление в установленном порядке в газете «Аэро-Сити» и разместить на официальном сайте администрации города Оби Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления жилищно- коммунального хозяйства и благоустройства.

**Глава города Оби**

**Новосибирской области П.В. Буковинин**

Шульга Т.Н.

8 (38373) 50-006

|  |
| --- |
|  |

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации города Оби

Новосибирской области

от 18.03.2025 г. № 285

Положение об организации перевозок обучающихся общеобразовательных

и дошкольных образовательных организаций

города Оби Новосибирской области

**I.     Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций», утвержденных письмом просвещения РФ от 02 сентября 2022 года №03-1255 (далее - Методические рекомендации).

Настоящее Положение об организации перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций города Оби Новосибирской области (далее - Положение) определяет основные требования к организации перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций города Оби Новосибирской области (далее – школьных автобусных перевозок), использованию школьного автобуса, повышению безопасности дорожного движения, обеспечению прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении школьных автобусных перевозок, а также обязанности и ответственность должностных лиц и водителей школьных автобусов, осуществляющих организацию и перевозку обучающихся школьными автобусами.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

2.1.Акт обследования маршрута - итоговый документ, содержащий оценку соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей школьного автобусного маршрута требованиям безопасности движения, создается на основе обследования, проводимого Комиссией по обследованию маршрутов.

2.2.Обучающиеся - лица, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

2.3.Паспорт школьного автобусного маршрута - основной документ, характеризующий маршрут движения школьного автобуса, наличие линейных и дорожных сооружений, остановочных пунктов, расстояния между ними, состояние дороги, разворотных площадок, а также работу школьных автобусов на школьном автобусном маршруте с момента его открытия.

2.4.Перевозчик - юридическое лицо - Муниципальное казенное учреждение «Городское хозяйство» муниципального образования г.Обь Новосибирской области (далее - МКУ «Городское хозяйство»), имеющее на праве оперативного управления школьные автобусы, и взявшее на себя обязательство осуществлять перевозки обучающихся.

2.5.Сопровождающий - лицо из состава сотрудников образовательной организации или иное взрослое лицо, назначенное приказом руководителя образовательной организации для осуществления сопровождения перевозки обучающихся в школьном автобусе.

2.6.Школьные перевозки - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования. По своему назначению подразделяются на:

2.6.1. Регулярные перевозки обучающихся от мест проживания до места расположения образовательной организации и обратно по утвержденным школьным автобусным маршрутам.

2.6.2. Специальные перевозки групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

2.6.3.Школьный автобус - специально оборудованное транспортное средство с количеством посадочных мест 8 и более, предназначенное для осуществления школьных автобусных перевозок.

2.6.4.Школьный автобусный маршрут - установленный путь следования школьного автобуса между начальным и конечным пунктами при перевозке обучающихся.

3. Полномочия организатора школьных перевозок осуществляет МКУ «Городское хозяйство» совместно с муниципальными образовательными организациями.

 4.Основанием для осуществления специальных перевозок обучающихся на мероприятия является заявка образовательной организации, согласованная с управлением образования и культуры администрации города Оби Новосибирской области. Форма заявки приведена в приложении 1 к настоящему Положению.

5. Основанием для осуществления регулярных перевозок обучающихся по школьному маршруту является паспорт школьного автобусного маршрута (далее - паспорт маршрута), разработанный администрацией города Оби Новосибирской области (далее – Учредитель) и согласованный с МКУ «Городское хозяйство». Форма паспорта школьного маршрута приведена в приложении 2 к настоящему Положению.

6.Школьные перевозки осуществляются школьным автобусом, соответствующим требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, и принадлежащим на праве оперативного управления МКУ «Городское хозяйство».

7. Лица, организующие школьную перевозку обучающихся школьным автобусом, а также обеспечивающие их сопровождение, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации, перевозимых школьным автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

8. Сопровождающие лица обязаны знать и соблюдать инструкцию для сопровождающего лица в школьном автобусе при осуществлении перевозки обучающихся школьным автобусом (приложение 3).

9. Обучающиеся обязаны знать и соблюдать инструкцию по технике безопасности при поездках в школьном автобусе (приложение 4, приложение 7).

10. К перевозкам школьным автобусом относятся:

10.1.Доставка обучающихся в образовательные организации и развоз обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий).

10.2.Перевозка обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

10.3.Перевозка педагогических работников образовательных организаций в образовательных целях (методические мероприятия, выставки, конкурсы, конференции и т.п.).

11. Требования настоящего Положения обязательны для всех лиц, участвующих в организации и осуществлении перевозки детей.

**II.     Порядок установления, изменения, отмены, обследования регулярных школьных автобусных маршрутов**

12. Решение об установлении, изменении, отмене, обследовании школьных маршрутов принимается администрацией города Оби Новосибирской области (далее – Учредителем) по инициативе образовательной организации с учетом потребности в перевозках обучающихся школьными автобусами по школьным маршрутам до образовательной организации к месту учебы и обратно по окончании учебных занятий к месту жительства обучающихся, с учетом возможности обеспечения безопасных условий их перевозки.

13. Школьные автобусные маршруты устанавливаются на основании постановления Учредителя при соблюдении условий, обеспечивающих безопасность движения, а также при наличии акта обследования школьного автобусного маршрута и паспорта школьного автобусного маршрута.

14. Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основе обследования, проводимого комиссией, сформированной по решению Учредителя, состав которой приводится в приложении 2,  не реже двух раз в год (май-июнь - обследование всех школьных автобусных маршрутов с выявлением недостатков, июль-август - повторное обследование с проверкой устранения выявленных замечаний), действующей на основании Положения, согласно приложению 2 (далее – Комиссия).

15. По результатам обследования дорожных условий составляются акты обследования школьного автобусного маршрута, в котором указываются выявленные недостатки, влияющие на безопасность дорожного движения, согласно форме, приведенной в приложении 2.

16. В ходе обследования Комиссией осуществляется оценка соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, автобусных остановок, искусственных сооружений предлагаемого к установлению (изменению) школьного маршрута установленным требованиям безопасности движения. Результаты обследования оформляются актом обследования. При выявлении на маршруте недостатков, угрожающих безопасности дорожного движения, в акте отражаются предложения Комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте, дается заключение о возможности и наличии оснований для установления, изменения или отмены школьного маршрута.

17. Расписание движения школьных автобусов утверждается в составе паспорта школьного автобусного маршрута по итогам согласования директором МКУ «Городское хозяйство», с директорами образовательных учреждений.

18. При неблагоприятных изменениях дорожных условий в осенне-зимний период, требующих уменьшения скорости движения школьного автобуса, расписание движения школьного автобуса должно быть скорректировано. При изменении расписания директор МКУ «Городское хозяйство» принимает меры по своевременному оповещению директоров образовательных учреждений.

 19. Образовательная организация для установления, изменения, или отмены школьного маршрута в срок до 01 июля ежегодно представляет Учредителю заявку о необходимости школьного маршрута и о планируемой численности обучающихся, подлежащим перевозкам школьным автобусом в образовательную организацию.

20. Срок рассмотрения заявки не должен превышать 30 календарных дней со дня поступления (регистрации).

 21. Не позднее 5 календарных дней со дня поступления (регистрации) заявки и прилагаемых к ней документов об установлении (изменении) маршрута Учредитель извещает Комиссию о необходимости проведения обследования предлагаемого к установлению (изменению) маршрута.

22. Обследование Комиссией маршрутов производится перед принятием решения об их установлении (изменении), а также в процессе эксплуатации школьных маршрутов - не реже двух раз в год в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами, а также Комиссия определяет протяженность маршрута.

23. Акты обследования передаются Комиссией Учредителю (управление образования и культуры) не позднее 5 календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 20. настоящего Положения, для подготовки решения об установлении, изменении и отмене школьного маршрута или об отказе для принятия такого решения при наличии оснований, указанных соответственно в пунктах 25 и 26 настоящего Положения.

 24. Решения об установлении, изменении или отмене школьного маршрута оформляются постановлением Учредителя по результатам рассмотрения заявки, прилагаемых к ней документов и акта обследования. Проект соответствующего постановления подготавливает управление образования и культуры и вносит для согласования и принятия в установленном порядке.

25. Основаниями для отказа в установлении или изменении школьного маршрута являются:

25.1.Наличие в заявке об установлении или изменении школьного маршрута и (или) прилагаемых документах недостоверных и (или) неполных сведений.

25.2.Несоответствие технического состояния улиц, автомобильных дорог, по которым проходит школьный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности перевозок обучающихся (устанавливается по результатам обследования Комиссией на основании Акта обследования).

 26. Основаниями для отмены муниципального маршрута регулярных школьных перевозок являются:

26.1.Несоответствие технического состояния улиц, автомобильных дорог, по которым проходит школьный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности перевозок обучающихся (устанавливается по результатам обследования Комиссией на основании Акта обследования).

26.2.Отсутствие (прекращение) потребности в осуществлении перевозок обучающихся.

26.3.Ликвидация образовательной организации и (или) МКУ «Городское хозяйство».

26.4.Иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

27. Отсутствие оснований для отмены школьного маршрута, предусмотренных пунктами 25.и 26, является основанием для отказа в принятии решения об отмене школьного маршрута.

 28. Мотивированный отказ в установлении, изменении или отмене школьного маршрута направляется в образовательную организацию не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

**III.     Обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах  
школьных автобусных перевозок**

29. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, по которым проходят школьные автобусные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными документами.

30. Места остановок школьного автобуса должны соответствовать требованиям ГОСТ 218.1.002-2003 «Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие требования».

31. Остановки должны быть обозначены дорожными знаками 5.16 по ГОСТ Р 52289- 2004, ГОСТ Р 52290-2004. с указанием времени прохождения школьных автобусов, осуществляющих перевозку обучающихся, а также очищены от грязи, льда и снега. Остановка школьного автобуса должна быть оборудована навесом, огражденным с трех сторон, защищена барьером от проезжей части дороги (барьер не должен препятствовать движению детей к школьному автобусу и от него), иметь твердое покрытие и обзорность не менее 250 м со стороны дороги в соответствии с пунктом 10.5 раздела 10 СП 42.13330.2016[2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405145621/#2222).

 32. В случаях, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки учащихся, МКУ «Городское хозяйство» обязан безотлагательно, в соответствии со своими полномочиями, прекратить движение школьных автобусов.

**IV.     Обязанности МКУ «Городское хозяйство»,осуществляющего школьные перевозки**

33. Руководитель МКУ «Городское хозяйство», осуществляющего школьные перевозки, при организации школьных автобусных перевозок школьными автобусами, в ведении которого они находятся, обязан составить на каждый школьный автобусный маршрут паспорт по форме согласно приложению 2 в составе которого:

33.1.Подготовить схему маршрута, с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий, улично-дорожной сети населенных пунктов, дорог федерального, республиканского и местного значения.

33.2.разработать график движения по маршруту с учетом графика занятий в образовательной организации, на основе определения нормативных значений скоростей движения школьных автобусов на школьном автобусном маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами.

34. Организовать контроль за соблюдением графиков движения, норм вместимости школьных автобусов, школьных автобусных маршрутов движения.

35.Для обеспечения профессиональной надежности водителей школьных автобусов в процессе их профессиональной деятельности руководитель учреждения, осуществляющего перевозки, обязан:

 35.1.Осуществлять прием на работу и допуск к осуществлению перевозок обучающихся водителей, имеющих стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних двух лет, и не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

35.2.Организовывать проведение обязательных медицинских осмотров и мероприятий по совершенствованию водителями транспортных средств навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях.

35.3.Организовывать регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителю.

35.4.Обеспечивать соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей.

 35.5.Осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих следующие сведения:

35.6.Состояние погодных условий.

35.7.Протяженность маршрута, дорожные условия, наличие опасных участков и мест концентрации ДТП, особенности организации дорожного движения.

35.8.Конечные, промежуточные пункты маршрута, места отдыха, приема пищи, смены водителей (при необходимости), стоянки транспортных средств.

35.9.Расположение на маршруте пунктов медицинской и технической помощи, постов Госавтоинспекции, диспетчерских пунктов, автовокзалов и автостанций.

35.10.Условия работы водителя при увеличении интенсивности движения транспортных и пешеходных потоков.

35.11.Информация об изменениях в организации перевозок, об особенностях проезда железнодорожных переездов, путепроводов и других искусственных сооружений, пользования паромными переправами и наплавными мостами.

35.12.Меры предосторожности при преодолении затяжных спусков и подъемов.

35.13.Действия водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения транспортного средства по независящим от него причинам.

35.14.Особенности посадки, высадки и перевозки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, применительно к конкретному маршруту движения.

35.15.Особенности подачи школьного автобуса к месту посадки и высадки детей.

35.16.Особенности посадки и высадки детей, их перевозки, взаимодействия водителя с сопровождающими лицами.

35.17.Организовывать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности перевозок обучающихся (приложение 5).

 35.18.Организовывать прохождение обучения по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по организации перевозок обучающихся.

36. Для содержания школьных автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения неисправностей, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств, обеспечения безопасности, руководитель учреждения, осуществляющего перевозки, обязан:

 36.1.Обеспечивать проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта школьных автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

 36.2.Организовывать и проводить предрейсовый или предсменный контроль технического состояния транспортных средств в соответствии с требованиями действующего законодательства.

36.3.Обеспечить охрану школьных автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения школьным автобусам каких-либо повреждений.

36.4.Не допускать использование школьных автобусов не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных с образовательными целями).

 36.5.Заключить договор на обслуживание аппаратуры спутниковой навигации, функционирующей с использованием сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GP, установленной на школьном автобусе.

37. Для организации обеспечения безопасных дорожных условий организованной перевозки группы детей руководитель учреждения, осуществляющего перевозки, обязан:

 37.1.Немедленно сообщать Учредителю, а также в дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы Госавтоинспекции о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения школьных автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами.

 37.2.Участвовать в комиссионном обследовании школьных автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации школьных автобусных маршрутов.

37.3.Осуществлять постоянное взаимодействие с органами Госавтоинспекции для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок обучающихся образовательных организаций школьными автобусами.

 37.4.Прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванное стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях и пр.).

38. Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей, руководитель учреждения, осуществляющего перевозки, обязан:

38.1.Обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей во время поездки на школьном автобусе для перевозки обучающихся.

38.2.Обеспечивать каждого водителя школьного автобуса для регулярной перевозки обучающихся:

38.2.1.Путевым листом.

38.2.2.Расписанием (графиком) движения по школьному автобусному маршруту регулярных перевозок.

38.2.3.Схемой школьного автобусного маршрута с указанием опасных участков и другими необходимыми путевыми документами.

38.3. В случае специальной перевозки обучающихся обеспечить каждого водителя автобуса (в том числе школьного автобуса):

38.3.1.Путевым листом.

38.3.2.Документом, составленным в произвольной форме, содержащим сведения: о маршруте перевозки, в том числе о пункте отправления, промежуточных остановках школьного автобуса для посадки и высадки детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, о пункте назначения, о местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

38.3.3.Документом, содержащим сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения.

38.4.Организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых обучающихся, не превышающим число мест для сидения.

38.5.Составлять необходимые документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету ДТП и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации.

38.6.В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления перевозки обучающихся вследствие ДТП, технической неисправности автобуса (в том числе школьного автобуса), болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия школьного автобуса установленным требованиям, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям, руководитель учреждения, осуществляющего перевозки, обязан принять меры по замене автобуса (в том числе школьного автобуса) и (или) водителя.

 38.7.Назначать приказом ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных автобусных перевозок работника организации, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке.

 38.8.Осуществлять перевозки школьным маршрутом на основании письменного уведомления управления образования и культуры администрации города Оби Новосибирской области.

39. В случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей необходимо подавать уведомление об организованной перевозке группы детей.

39.1. В случае, если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более, перед началом осуществления такой перевозки подать заявку на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции: подача уведомления осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях. Форма уведомления установлена приказом МВД России от 23 июня 2021 года № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами»:

**V. Обязанности образовательной организации**

40. В обязанности образовательной организации входит:

40.1. В случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в МКУ «Городское хозяйство» подается уведомление об организованной перевозке группы детей для дальнейшей подачи МКУ «Городское хозяйство» уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей.

40.2. В случае, если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более, перед началом осуществления такой перевозки уведомить МКУ «Городское хозяйство» для подачи им заявки на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции: подача уведомления осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях. Форма уведомления установлена приказом МВД России от 23 июня 2021 года № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами»:

40.2.1. Обеспечение обучающихся сопровождающими лицами из числа работников организации, прошедших инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой помощи пострадавшим.

40.2.2.Организация и обеспечение проведения для обучающихся, пользующихся школьным автобусом, специальных занятий о правилах поведения в транспорте, отметки о которых делают в журналах инструктажа.

40.2.3. Разработка, согласование с МКУ «Городское хозяйство», и доведение до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) графика (расписания) движения школьного автобуса, в котором определяются время и место отправки (прибытия) в начальный (конечный) пункт.

40.2.4. Утверждение списка обучающихся, нуждающихся в организованном подвозе на учебные занятия по школьным маршрутам, с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и места жительства.

40.2.5. Реализация иных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

 41.     Для организации обеспечения безопасных дорожных условий организованной перевозки группы детей руководитель образовательной организации обязан (приложение 6):

 41.2.Немедленно сообщать Учредителю, а также в дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы Госавтоинспекции о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях.

 41.3.Участвовать в комиссионном обследовании школьных автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение Комиссии о возможности эксплуатации школьных автобусных маршрутов.

42.Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей, руководитель образовательной организации обязан назначить:

42.1.Сопровождающих лиц в каждый школьный автобус на весь период поездки (если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери школьного автобуса (допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь школьного автобуса).

42.2.Ответственного за перевозку обучающихся при нахождении в школьном автобусе нескольких сопровождающих лиц.

42.3.Ответственного за перевозку обучающихся с использованием 2 и более школьных автобусов.

43. Обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей сопровождающих лиц и детей о технике безопасности во время поездки на школьном автобусе для перевозки обучающихся.

 44. В случае регулярной перевозки обучающихся обеспечить ответственного за перевозку обучающихся по школьному автобусу или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей в школьном автобусе списком лиц, помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в школьном автобусе в процессе перевозки, включающем в том числе:

44.1.Обучающихся, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения, а также номеров контактных телефонов родителей (законных представителей).

44.2.Сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

45. В случае специальной перевозки обучающихся обеспечить ответственного за перевозку обучающихся по автобусу (в том числе школьному автобусу) или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей в автобусе (в том числе школьном автобусе) списком лиц, помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в автобусе (в том числе школьном автобусе) в процессе перевозки, включающем в том числе:

 45.1Данные обучающихся, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения, а также номеров контактных телефонов родителей (законных представителей).

45.2.Данные сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

 45.3.Данные медицинского работника с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона (медицинский работник привлекается, если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса (в том числе школьных автобуса) и более).

45.4.В случае неявки обучающегося или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Нахождение в автобусе (в том числе школьном автобусе), помимо водителя (водителей), иных лиц, кроме тех, которые указаны в списках, не допускается.

46. Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного:

46.1.Ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 1 автобус (в том числе школьный автобус).

46.2.Старшим ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используются 2 автобуса (в том числе школьных автобуса) и более.

46.3.Списком набора пищевых продуктов (сухих пайков) (в случае нахождения обучающихся в пути следования согласно графику движения до 4 часов) и бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой должен составлять не менее 1,5 литра на одного обучающегося (в случае нахождения обучающихся в пути следования согласно графику движения более 2 часов).

46.4.В случае нахождения обучающихся в пути следования согласно графику движения свыше 4 часов (за исключением ночного времени с 23:00 до 07:00) - должно быть организовано горячее питание.

45.5.В случае отсутствия сопровождающих лиц регулярная и специальная перевозки обучающихся не допускаются.

47.Организовывать прохождение сопровождающими лицами, ответственными за перевозку обучающихся по школьному автобусу, и старшими ответственными за организованную перевозку группы детей обучения по организации перевозок обучающихся.

 48. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса (в том числе школьных автобуса) и более, образовательная организация обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

49. При осуществлении перевозки школьников на мероприятия школьным автобусом МКУ «Городское хозяйство» руководствоваться следующими требованиями:

49.1. Подавать заявку в управление образования и культуры не позднее 4-х рабочих дней до выезда.

49.2. Протяженность маршрута в одну сторону в течение одного дня поездки не должна превышать 120 км.

49.3 Перевозка обучающихся осуществляется с ручной кладью длина, ширина и высота которой в сумме не превышают 120см.

**VI.    Ответственность лиц, организующих  
и (или) осуществляющих школьные перевозки**

50. Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся общеобразовательной организации, перевозимых школьным автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

Используемые сокращения:

ГИБДД - Государственная инспекция безопасности дорожного движения

ГЛОНАСС - Глобальная навигационная спутниковая система

ДТП - Дорожно-транспортное происшествие

Ространснадзор - Федеральная служба по надзору в сфере транспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению об организации перевозок

обучающихся общеобразовательных

и дошкольных образовательных организаций

города Оби Новосибирской области

Форма заявки для осуществления перевозок обучающихся на мероприятия

|  |  |
| --- | --- |
| Штамп организации | Заместителю главы администрации, начальнику управления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации)  Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  |  |

Заявка

Прошу согласовать в перевозке организованной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_ чел., сопровождающий \_\_\_\_\_\_\_\_ чел. к месту назначения (для участия в \_\_\_\_\_\_\_\_ и т.п.)

на автобусе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место отправления) (место назначения)

и в обратном направлении

на автобусе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место отправления) (место назначения)

По маршруту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(планируемый маршрут проезда группы)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 202\_г.

Список организованной группы, сопровождающих прилагаем (с указанием Ф.И.О., даты рождения).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению об организации перевозок

обучающихся общеобразовательных

и дошкольных образовательных организаций

города Оби Новосибирской области

Форма паспорта школьного маршрута

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  Начальник ОГИБДД ОМВД России      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | **СОГЛАСОВАНО**  Директор МКУ «Городское хозяйство»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | **УТВЕРЖДАЮ:**  Глава  города Оби Новосибирской области      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ПАСПОРТ**

**школьного маршрута**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование образовательной организации)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование маршрута)

**Вид маршрута:**

**Составлен по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

**Содержание:**

1. Общие данные

2.Акт обследования дорожных условий и замера протяженности школьного автобусного маршрута

3. Расписание движения автобуса по маршруту школьного автобуса

4. Приказ образовательной организации «Об организации подвоза обучающихся в 20\_\_-20\_\_ учебном году» (с приложением списка обучающихся, нуждающихся в обеспечении подвоза)

5. Схема школьного маршрута

**Общие данные**

**Вид маршрута**: специальный (постоянный и тп.).

**Основание**: Постановление администрации города Оби Новосибирской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**Наименование образовательной организации:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Почтовый адрес:**

**Руководитель (ФИО):**директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Телефон/факс/эл. почта:**8(38373) \_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Наименование учреждения, осуществляющего перевозки**:

**Почтовый адрес:**

**Руководитель (ФИО):**директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Телефон/факс/эл. почта:**

**Общая протяженность маршрута:**\_\_\_ км.

**Водитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Стаж работы водителем транспортного средства категории «D»\_\_\_\_\_лет.

**Транспортное средство:** школьный автобус\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

марка, модель

Государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Акт обследования дорожных условий и замера протяженности школьного автобусного маршрута**

Комиссия в составе:

Председатель:

Члены:

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года произвела обследование дорожных условий, замер протяженности школьного автобусного маршрута:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и установила:

Вид маршрута –

Сведения о маршруте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование характеристики | Описание | Выявленные недостатки |
| Наименование организации, осуществляющей комплекс работ по содержанию автомобильных дорог и элементов обустройства |  |  |
| Характеристика автомобильных дорог перечень, тип и состояние покрытия, ширина проезжей части, пр.) |  |  |
| Наличие мостов, месторасположение относительно начала маршрута, грузоподъемность |  |  |
| Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком км) и вид их (охраняемые, неохраняемые) |  |  |
| Характеристика остановочных пунктов (количество, месторасположение относительно начала маршрута, наличие заездных карманов, автопавильонов) |  |  |
| Наличие разворотных площадок на конечных остановочных пунктах |  |  |

Замер протяженности маршрута

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование конечных точек маршрута, остановок | Расстояние, км. | Время отправления, часов, минут | Время прибытия, часов, минут | Время движения между остановками, часов, минут | Время стоянки, часов, минут |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Итого |  |  |  |  |  |

Выводы комиссии: Автомобильная дорога, по которой проходит маршрут школьного автобуса, имеет / (не имеет) необходимый комплекс сооружений, оборудования, устройств (дорожные знаки, заездные карманы, автобусные остановки), предназначенный для безопасного движения школьного автобуса с расчетной скоростью и нагрузкой.

Заключение комиссии: Движение школьного автобуса по маршруту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на период учебного 20\_\_-20\_\_ года разрешить (запретить до устранения выявленных недостатков).

Председатель комиссии:      подпись                     Ф.И.О.

Члены комиссии:    подпись                     Ф.И.О.

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  Директор образовательной  организации:        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | **УТВЕРЖДАЮ:**  Директор МКУ «Городское хозяйство»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Расписание движения автобуса по маршруту школьного автобуса**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование школьного маршрута)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование остановок | Время | |
| Отправление | Прибытие |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 3

к Положению об организации перевозок

обучающихся общеобразовательных

и дошкольных образовательных организаций

города Оби Новосибирской области

|  |
| --- |
|  |

 Инструкция для сопровождающего лица в школьном автобусе при перевозке обучающихся

1. Перед поездкой сопровождающее лицо проходит инструктаж по безопасности перевозки обучающихся, отметки о котором заносятся в книгу учета инструктажей.

2. Во время движения школьного автобуса хотя бы одно сопровождающее лицо должно находиться на передней площадке салона.

3. Осуществляет контроль явки/неявки заявленных по списку лиц. В случае неявки обучающегося или иного лица, включенного в список, сопровождающее лицо вычеркивает сведения о нем из списка.

4. Сопровождающее лицо должно знать, где в салоне школьного автобуса находятся предметы пожаротушения, должно уметь пользоваться ими, а также должно быть ознакомлено о спасательных мерах при ДТП.

5. Посадка и высадка обучающихся производится после полной остановки школьного автобуса под руководством сопровождающего лица.

6. Перед началом движения сопровождающее лицо должно убедиться, что количество обучающихся не превышает число посадочных мест, все пассажиры пристегнуты ремнями безопасности, и подать команду на закрытие дверей.

7. Во время движения сопровождающее лицо обеспечивает порядок в салоне, не допускает подъем обучающихся с мест и перемещение по салону.

8. При высадке сопровождающее лицо выходит первым и направляет обучающихся за пределы проезжей части дороги.

9. Сопровождающее лицо должно знать и выполнять:

9.1.Порядок подачи школьного автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей.

9.2.Порядок взаимодействия сопровождающих лиц и водителя.

9.3.Правила поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне школьного автобуса.

9.4.Правила пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки школьного автобуса.

9.5.Порядок контроля за детьми.

9.6.Порядок действий при чрезвычайных ситуациях.

9.7.Порядок действий при попытке совершения или совершении акта незаконного вмешательства.

9.8.Порядок экстренной эвакуации детей из салона школьного автобуса.

9.9.Порядок использования аварийных выходов из школьного автобуса.

9.10.Правила пользования огнетушителями.

9.11.Порядок действий по оказанию первой помощи пострадавшим.

9.12.Ответственность сопровождающих лиц.

9.13.Порядок своевременного оповещения родителей (законных представителей) и детей при отмене перевозки школьным автобусом, а также организации безопасной доставки обучающихся к месту учебы и обратно до закрепленных в установленном порядке остановок школьного автобуса.

10. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 4

к Положению об организации перевозок

обучающихся общеобразовательных

и дошкольных образовательных организаций

города Оби Новосибирской области

Инструкция для обучающихся по технике безопасности при поездках в школьном автобусе

1. Общие мероприятия по соблюдению безопасности.

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, пользующихся автобусными перевозками, организуемыми образовательными организациями.

1.2. К поездкам допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.3. Обучающиеся обязаны выполнять требования сопровождающих лиц по соблюдению порядка и правил проезда в школьном автобусе для перевозки обучающихся.

2. Мероприятия по соблюдению безопасности перед началом поездки.

Перед началом поездки обучающиеся обязаны:

2.1.Пройти инструктаж по технике безопасности при поездках.

2.2.ожидать подхода школьного автобуса в месте остановки школьного автобуса, не выходя на проезжую часть дороги.

2.3.Соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки.

2.4.По распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки.

2.5.После полной остановки школьного автобуса по команде сопровождающего войти в салон, занять место для сидения. Первыми в салон школьного автобуса входят старшие обучающиеся. Они занимают места в дальней от водителя части салона.

2.6.Отрегулировать ремень безопасности и пристегнуться им.

3. Мероприятия по соблюдению безопасности во время поездки.

3.1. Во время поездки обучающиеся обязаны соблюдать дисциплину и порядок. Обо всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему лицу.

3.2. Обучающимся запрещается:

3.2.1.Загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами.

3.2.2.Отстегивать ремень безопасности.

3.2.3.Вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком.

3.2.4.Без необходимости нажимать на сигнальную кнопку.

3.2.5.Самостоятельно открывать окна, форточки и вентиляционные люки.

3.2.6.Принимать пищу в салоне автобуса.

3.2.7.Мусорить и пачкать оборудование автобуса.

4. Мероприятия по соблюдению безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма обучающийся обязан сообщить об этом сопровождающему лицу (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

4.2. При возникновении аварийных, иных чрезвычайных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки школьного автобуса по указанию водителя дети должны под руководством сопровождающего лица быстро и без паники покинуть школьный автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

5. Мероприятия по соблюдению безопасности по окончании поездки.

По окончании поездки обучающийся обязан:

5.1.После полной остановки школьного автобуса и с разрешения сопровождающего лица выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят обучающиеся, занимающие места у выхода из салона.

5.2.По распоряжению сопровождающего лица пройти проверку наличия участников поездки.

5.3.Не покидать место высадки до отъезда школьного автобуса.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

к Положению об организации перевозок

обучающихся общеобразовательных

и дошкольных образовательных организаций

города Оби Новосибирской области

Инструкция водителю школьного автобуса по обеспечению безопасности перевозки обучающихся

1. Общие мероприятия по соблюдению безопасности.

1.1. К управлению школьными автобусами допускаются водители, имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних двух лет и не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

1.2. Выезжая в рейс, водитель должен иметь опрятный вид, быть вежливым и внимательным к пассажирам.

1.3. Школьный автобус должен быть оборудован:

1.3.1.Ремнями безопасности для каждого пассажира.

1.3.2.Кнопками подачи сигнала водителю.

1.3.3.Средствами громкоговорящей связи.

1.3.4.Двумя легкосъемными огнетушите.ями емкостью не менее двух литров каждый (один - в кабине водителя, другой - в пассажирском салоне школьного автобуса).

1.3.5.Двумя аптечками первой помощи (автомобильными).

1.3.6.Двумя противооткатными упорами.

1.3.7.Знаком аварийной остановки.

1.3.8.Исправным маячком желтого или оранжевого цвета, установленным на крыше автобуса или над ней, обеспечивающим угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

1.4.На транспортных средствах должны быть установлены опознавательные знаки:

1.4.1.«Перевозка детей» - в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы - 1/10 стороны), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 (сторона квадрата опознавательного знака, расположенного спереди транспортного средства, должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм);

1.4.2.«Ограничение скорости» - в виде уменьшенного цветного изображения дорожного знака с указанием разрешенной скорости (диаметр знака - не менее 160 мм, ширина каймы - 1/10 диаметра) - на задней стороне кузова слева у механических транспортных средств, осуществляющих организованные перевозки групп детей.

1.5. Водителю запрещается:

1.5.1.Управлять транспортным средством в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического или иного), под воздействием лекарственных препаратов, ухудшающих реакцию и внимание, в болезненном или утомленном состоянии, ставящем под угрозу безопасность движения.

1.5.2.Передавать управление транспортным средством лицам, находящимся в состоянии опьянения, под воздействием лекарственных препаратов, в болезненном или утомленном состоянии, а также лицам, не имеющим при себе водительского удостоверения на право управления транспортным средством соответствующей категории или подкатегории.

1.5.3.Пересекать организованные (в том числе и пешие) колонны и занимать место в них.

1.5.4.Употреблять алкогольные напитки, наркотические, психотропные или иные одурманивающие вещества после ДТП, к которому он причастен, либо после того, как транспортное средство было остановлено по требованию сотрудника полиции, до проведения освидетельствования с целью установления состояния опьянения или до принятия решения об освобождении от проведения такого освидетельствования.

1.5.5.Управлять транспортным средством с нарушением режима труда и отдыха, установленного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а при осуществлении международных автомобильных перевозок - международными договорами Российской Федерации.

1.5.6.Пользоваться во время движения телефоном, не оборудованным техническим устройством, позволяющим вести переговоры без использования рук.

1.5.7.Применять маневры опасного вождения, выражающегося в неоднократном совершении одного или нескольких следующих друг за другом действий, заключающихся в невыполнении при перестроении требования уступить дорогу транспортному средству, пользующемуся преимущественным правом движения, перестроении при интенсивном движении, когда все полосы движения заняты, кроме случаев поворота налево или направо, разворота, остановки или объезда препятствия, несоблюдении безопасной дистанции до движущегося впереди транспортного средства, несоблюдении бокового интервала, резком торможении, если такое торможение не требуется для предотвращения ДТП, препятствовании обгону, если указанные действия повлекли создание водителем в процессе дорожного движения ситуации, при которой его движение и (или) движение иных участников дорожного движения в том же направлении и с той же скоростью создает угрозу гибели или ранения людей, повреждения транспортных средств, сооружений, грузов или причинения иного материального ущерба.

1.5.8.Следовать со скоростью более 60 км/час.

1.5.9.Изменять маршрут следования.

1.5.10.Перевозить в салоне школьного автобуса любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей, производить обгон впереди идущего автобуса (при следовании в автомобильной колонне).

1.5.11.Выходить из кабины школьного автобуса при наличии детей в автобусе, в том числе при посадке и высадке детей.

1.5.12.Осуществлять движение школьного автобуса при посадке и высадке пассажиров.

1.5.13.Покидать свое место или оставлять транспортное средство, если им не приняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя.

2. Мероприятия по соблюдению безопасности перед началом перевозки.

2.1. Водитель перед выездом в рейс должен в установленном порядке пройти медицинский осмотр с отметкой в путевом листе и соответствующей записью в журнале предрейсовых медицинских осмотров, а также инструктаж по охране труда.

2.2. Водитель обязан лично убедиться:

2.2.1.В технической исправности школьного автобуса.

2.2.2.В наличии необходимой путевой документации.

2.2.3.В правильности оформления путевого листа.

2.2.4.В наличии спереди и сзади на кузове школьного автобуса предупреждающего знака «Перевозка детей».

2.2.5.В наличии двух исправных огнетушителей и двух укомплектованных медицинских аптечек.

2.2.6.В наличии и исправности ремней безопасности на каждом пассажирском месте.

2.2.7.В чистоте салона школьного автобуса и своего рабочего места.

2.3. Водитель в установленном порядке обязан представлять автобус на предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Водитель обязан обеспечить безопасную посадку обучающихся в автобус только после полной остановки автобуса.

2.5. Во время посадки и высадки пассажиров автобус должен быть заторможен стояночным тормозом. Движение автобуса не допускается.

2.6. Количество пассажиров автобуса для перевозки обучающихся не должно превышать числа посадочных мест.

Примечание: Перед отправлением школьного автобуса в рейс водитель (при движении колонной - старший ответственный за организованную перевозку группы детей) должен лично убедиться в соответствии количества отъезжающих детей и сопровождающих лиц количеству посадочных мест для сидения, в отсутствии вещей и инвентаря в проходах, на накопительных площадках (перед дверьми), в включении ближнего света фар. На верхних полках могут находиться легкие личные вещи.

2.7. В школьном автобусе для перевозки обучающихся разрешается перевозить только обучающихся согласно утвержденному списку и лиц, их сопровождающих, назначенных соответствующим приказом.

2.8. Не разрешается допускать перевозку обучающихся и сопровождающих лиц, стоящих в проходах между сиденьями школьного автобуса.

2.9. Запрещается выезжать в рейс без специально назначенных приказом по образовательной организации сопровождающих лиц.

3. Мероприятия по соблюдению безопасности во время перевозки.

3.1. Движение школьного автобуса должно осуществляться без резких толчков, с плавным разгоном, а при остановке не допускается резкое торможение, за исключением случаев экстренной остановки.

3.2. Не рекомендуется перевозить обучающихся в темное время суток, в гололедицу и в условиях ограниченной видимости. Организатор перевозки осуществляет регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих состояние погодных условий.

Примечание: В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

3.3. При подъезде к железнодорожному переезду водитель школьного автобуса обязан руководствоваться требованиями дорожных знаков, светофоров, разметки, положением шлагбаума и указаниями дежурного по переезду и убедиться в отсутствии приближающегося поезда (локомотива, дрезины).

3.4. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен исправный маячок желтого или оранжевого цвета, установленный на крыше автобуса или над ней, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

4. Мероприятия по соблюдению безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. Водитель обязан включить аварийную сигнализацию:

4.1.1.При ДТП.

4.1.2.При вынужденной остановке в местах, где остановка запрещена.

4.1.3.При ослеплении водителя светом фар.

4.1.4.При буксировке (на буксируемом механическом транспортном средстве).

4.1.5.При посадке детей в транспортное средство, имеющее опознавательные знаки «Перевозка детей», и высадке из него.

4.1.6.Водитель должен включать аварийную сигнализацию и в других случаях для предупреждения участников движения об опасности, которую может создать транспортное средство.

4.2.При остановке транспортного средства и включении аварийной сигнализации, а также при ее неисправности или отсутствии знак аварийной остановки должен быть незамедлительно выставлен:

4.2.1.При ДТП.

4.2.2.При вынужденной остановке в местах, где она запрещена, и там, где с учетом условий видимости транспортное средство не может быть своевременно замечено другими водителями.

4.2.3. Этот знак устанавливается на расстоянии, обеспечивающем в конкретной обстановке своевременное предупреждение других водителей об опасности. Однако это расстояние должно быть не менее 15 м от транспортного средства в населенных пунктах и 30 м - вне населенных пунктов.

4.2.4. Нахождение обучающихся в буксируемом школьном автобусе не допускается.

4.3. В случае получения обучающимся в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр., водитель школьного автобуса должен немедленно принять меры по доставке обучающегося в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания ему квалифицированной медицинской помощи или с помощью проезжающих водителей сообщить о происшествии руководству образовательной организации, в Госавтоинспекцию и вызвать скорую медицинскую помощь. До прибытия скорой медицинской помощи оказать пострадавшему при необходимости первую помощь.

5. Мероприятия по соблюдению безопасности по окончании перевозки.

5.1. По прибытию из рейса водитель обязан:

5.1.1.Сообщить руководителю учреждения, осуществляющего перевозки, о результатах поездки.

5.1.2.Установленным порядком пройти послерейсовый медицинский осмотр.

5.1.3.Провести техническое обслуживание школьного автобуса и устранить все выявленные неисправности.

5.1.4.Сообщить руководителю учреждения, осуществляющего перевозки, о готовности к следующему рейсу.

5.1.5.По прибытии к пункту высадки детей из школьного автобуса водитель должен осмотреть салон автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему лицу.

5.2. При техническом обслуживании школьного автобуса водитель обязан руководствоваться требованием ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» о двойном сокращении периодичности осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители, механизмы управления аварийными выходами и др.), по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки обучающихся.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

к Положению об организации перевозок

обучающихся общеобразовательных

и дошкольных образовательных организаций

города Оби Новосибирской области

 Памятка руководителю образовательной организации о порядке действий по организации сопровождения автобусов, перевозящих группы детей, с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации

1. Основными задачами сопровождения транспортных средств автомобилями Госавтоинспекции являются: реализация дополнительных мер по предупреждению дорожно-транспортных происшествий с участием сопровождаемых транспортных средств по маршруту следования, а также обеспечение приоритетного передвижения сопровождаемых транспортных средств по маршруту следования.

2. Основанием для рассмотрения вопроса о назначении сопровождения является заявка на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем Госавтоинспекции, подаваемая заинтересованными физическими или юридическими лицами в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов. Рекомендуемый образец заявки приведен в приложении N 1 к Порядку осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденному приказом МВД России от 22 марта 2019 г. N 177.

3. Заявка на сопровождение транспортного средства может подаваться при личном обращении в подразделение Госавтоинспекции либо направляться посредством официального сайта Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.gibdd.ru; гибдд.рф), или почтового отправления.

3.1. При необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным на территории нескольких муниципальных образований в пределах субъекта Российской Федерации, закрытых административно-территориальных образований, нескольких субъектов Российской Федерации, - в подразделение Госавтоинспекции территориального органа МВД России на региональном уровне по месту начала сопровождения либо Центр специального назначения в области обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.2. При необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным в пределах районов, городов и иных муниципальных образований, закрытых административно-территориальных образований, комплекса "Байконур", - в подразделение Госавтоинспекции территориального органа МВД России на районном уровне по месту начала сопровождения.

4. Заявка на сопровождение подается не менее чем за десять календарных дней до планируемой перевозки и рассматривается в пятидневный срок с даты ее поступления в подразделение Госавтоинспекции. Исходя из конкретной обстановки при наличии объективных обстоятельств, не позволяющих подать заявку в указанный срок, сроки подачи и рассмотрения заявки могут быть сокращены.

5. К заявке на сопровождение должны прилагаться копии:

5.1. Договора фрахтования (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования).

5.2. Документа, составленного в произвольной форме, содержащего сведения о маршруте перевозки, в том числе о: а) пункте отправления; б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей; в) пункте назначения; г) местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

5.3. Лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

6. Об отказе в назначении сопровождения лицу, подавшему заявку на сопровождение, руководителем подразделения Госавтоинспекции направляется мотивированный ответ. Решение об отказе в сопровождении может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих дальнейшему осуществлению перевозки (дорожно-транспортное происшествие, техническая неисправность автобуса, ночное время, неблагоприятные погодные условия, перекрытие движения и т.п.), принять меры по обеспечению экстренного размещения детей, в том числе для ночного отдыха.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 7

к Положению об организации перевозок

обучающихся общеобразовательных

и дошкольных образовательных организаций

города Оби Новосибирской области

Памятка для обучающихся по технике безопасности при поездках в школьном автобусе

Выполняй требования сопровождающих лиц!

Перед началом поездки:

Подойди к сопровождающему и отметься.

Не выходи на проезжую часть.

Не выходи навстречу приближающемуся автобусу.

Во время поездки:

Первыми в автобус входят старшие обучающиеся и занимают места в дальней части салона. Пристегнись ремнем безопасности.

Соблюдай дисциплину.

О проблемах сообщай сопровождающему (подай сигнал при помощи специальной кнопки). НЕ оставляй вещи в проходах.

НЕ отстегивай ремень безопасности.

НЕ вставай со своего места.

НЕ ходи по салону.

НЕ отвлекай водителя разговорами и криком.

НЕ открывай самостоятельно окна и вентиляционные люки.

НЕ мусори и НЕ пачкай салон автобуса.

В аварийных ситуациях:

Быстро покинь автобус.

Отойди на безопасное расстояние.

Не выходи на проезжую часть.

По окончании поездки:

Дождись полной остановки автобуса.

Следуй инструкциям сопровождающего.

Дождись разрешения и выйди из автобуса.

Выходи спокойно, но не задерживаясь при выходе.

Подойди к сопровождающему и отметься.

Дождись, пока автобус уедет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации города Оби

Новосибирской области

от 18.03.2025 г. № 285

|  |
| --- |
|  |

Положение о комиссии по обследованию дорожных условий на маршрутах

школьных автобусов муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области

**I.     Общие положения**

  1. Комиссия по обследованию дорожных условий на маршрутах движения школьных автобусов на территории муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области (далее - Комиссия) образована в целях оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных дорожных сооружений, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок на маршрутах движения школьных автобусов, осуществляющих доставку обучающихся в образовательные организации, развоз обучающихся по окончании занятий автобусным транспортом, находящимся в оперативном управлении у Муниципального казенного учреждения «Городское хозяйство» муниципального образования г.Обь Новосибирской области (далее - МКУ «Городское хозяйство»).

2. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций», утвержденных Министерством просвещения РФ 02 сентября 2022 года.

 3. Основной задачей Комиссии является обследование дорожных условий на маршрутах школьных автобусов перед их открытием и в процессе эксплуатации в порядке, определяемом действующим законодательством.

  4. Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от органов государственной инспекции безопасности дорожного движения, организаций независимо от форм собственности сведения, необходимые для осуществления возложенных на Комиссию задач.

4.2. Привлекать специалистов для изучения вопросов по обеспечению безопасности дорожного движения и участия в работе комиссии.

4.3.Привлекать к участию в работе Комиссии представителей дорожно-эксплуатационных служб.

4.4. Вносить предложения по вопросам безопасности дорожного движения соответствующим органам, в компетенцию которых входит решение указанных вопросов.

  5. Комиссию возглавляет председатель, который руководит работой комиссии, даёт поручения ее членам и проверяет их исполнение. Состав комиссии ежегодно утверждается распоряжением администрации города Оби Новосибирской области.

 6. Соответствие автобусных маршрутов требованиям безопасности движения определяется на основании:

6.1. Информации о маршруте, представляемой перевозчиком, осуществляющим перевозку обучающихся на обследуемом маршруте.

6.2 Данных о дорожных условиях на маршруте (параметрах и состоянии проезжей части, обочин, элементах плана и профиля дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных сооружений, наличии средств организации движения и тому подобное), представляемых дорожными, коммунальными и другими организациями, обслуживающими дороги, искусственные сооружения и так далее.

6.3. Непосредственного обследования, путем визуального осмотра и инструментальных измерений в процессе проведения контрольных проездов по маршруту.

7. В ходе обследования дорожных условий проверяется выполнение мероприятий, предусмотренных по результатам предыдущего обследования дорожных условий на автобусных маршрутах. Устанавливаются причины невыполнения намеченных ранее работ.

8. По результатам обследования дорожных условий на маршрутах Комиссия принимает одно из следующих решений:

8.1. О соответствии обследованного маршрута требованиям по обеспечению безопасности дорожного движения.

  8.2 О временном прекращении движения на маршруте.

  8.3. О закрытии маршрута.

8.4. В случае выявления несоответствия маршрутов требованиям безопасности дорожного движения комиссия вырабатывает предложения о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий дорожного движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте.

9. Перечень и сроки обследуемых маршрутов определяются комиссией в соответствии с утвержденным графиком или дополнительно на основании обращения директора МКУ «Городское хозяйство», осуществляющего перевозки по соответствующим маршрутам. Обследование дорожных условий на маршрутах осуществляется не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду).

10. При обследовании автобусных маршрутов проводится сбор информации, необходимой для расчета (или уточнения) нормативов скорости, а также для составления (или уточнения) паспортов маршрутов.

11. Результаты работы Комиссии оформляются актом, в котором дается заключение Комиссии о возможности или невозможности эксплуатации действующих и открытии новых автобусных маршрутов. В случае выявления их несоответствия требованиям безопасности в акте отражаются предложения Комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте.

12. Акты обследования подписываются председателем и членами Комиссии и передаются Учредителю для принятия решения об открытии нового или продолжении эксплуатации уже функционирующего маршрута, принятия мер по совершенствованию организации перевозок и повышению их безопасности и по устранению выявленных недостатков. Копии актов обследования направляются в организации, в ведении которых находятся дороги, улицы, искусственные дорожные сооружения, для проведения неотложных мероприятий по устранению выявленных недостатков, а также МКУ «Городское хозяйство», осуществляющему перевозки на обследуемых маршрутах.

13. Организационное обеспечение работы Комиссии осуществляется управлением жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Оби Новосибирской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_