|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от 17.06.2025 № 665 |
| О внесении изменений в постановление администрации города Оби Новосибирской области от 12.07.2021 г. № 588 |

В связи с принятием Федерального закона от 28 декабря 2024 г. № 547-ФЗ  
«О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», утверждением «Перечня массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг и функций Новосибирской области» от 28 декабря 2024 г., руководствуясь статьями 24 - 26 Устава муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области, администрация города Оби Новосибирской области **постановляет**:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах администрацией города Оби Новосибирской области», утвержденный постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 12.07.2021 г. № 588 следующие изменения:
   1. исключить подпункт 4 пункта 3 раздела I;
   2. исключить подпункт 3 пункта 12 раздела I;
   3. пункт 14 раздела I изложить в следующей редакции:  
      «14. При письменном обращении ответ направляется заявителю в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации письменного обращения. Ответ подписывается Главой города Оби Новосибирской области и содержит фамилию, имя, отчество и номер телефона исполнителя и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа и (или) в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований [части 2 статьи 6](https://ivo.garant.ru/#/document/76842471/entry/602)  Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;
   4. дополнить пункт 3 раздела II подпунктом 3 следующего содержания:  
      «3) способ получения результата предоставления муниципальной услуги:  
      а) в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении;  
      б) в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении;  
      в) в администрации города Оби Новосибирской области.»;
   5. исключить абзац второй подпункта 1 пункта 4 раздела II;
   6. абзац второй пункта 5 раздела II изложить в следующей редакции:  
      « Справочная информация и перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации <https://gorodob.nso.ru/> и обновляется по мере ее изменения.»;
   7. исключить подпункт в) пункта 6 раздела II;
   8. пункт 13 раздела II изложить в следующей редакции:  
      «13. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня.»;
   9. исключить подпункт д) подпункта 2) пункта 15 раздела II;
   10. пункт 16 раздела II изложить в следующей редакции:  
       «16. Иные требования при предоставлении муниципальной услуги, в том числе особенности предоставления услуги в электронной форме:  
       в электронной форме услуга не предоставляется.»;
   11. исключить подпункт з) подпункта 1) пункта 2 раздела III;
   12. исключить подпункт 2) пункта 2 раздела III;
   13. исключить пункт 5 раздела III;
   14. исключить абзац третий подпункта 1) пункта 6 раздела III;
   15. подпункт 3) пункта 6 раздела III изложить в следующей редакции:  
       « 3) в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги решение об отказе направляется заявителю почтовым сообщением или на адрес электронной почты, указанной в заявлении.»;
   16. пункт 2 раздела V изложить в следующей редакции:  
       «2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.»;
   17. пункт 3 раздела V изложить в следующей редакции:  
       «3. Жалоба на решение и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;
   18. Примерную форму заявления изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.
3. Управлению по вопросам общественности, общественной приемной Главы города опубликовать настоящее постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить на официальном сайте администрации города Оби Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации, начальника управления.

**И.о. Главы города Оби  
Новосибирской области М.Н. Малыгина**

Аксенова Т.Н.  
8 (38373) 50-873

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  администрации города Оби  Новосибирской области  17.06.2025 № 665  Приложение 1  к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах администрацией города Оби Новосибирской области» |

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

Главе города Оби Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина или

наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства гражданина или место нахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или государственный

регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в

едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер

налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное

юридическое лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать в интересах кого действует уполномоченный представитель в случае подачи

заявления уполномоченным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем)

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать разъяснение по вопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разъяснение:

* выдать в администрации города Оби Новосибирской области;
  + направить посредством электронной почты;
  + направить заказным письмом.

Прошу результат предоставления муниципальной услуги:

* выдать в администрации города Оби Новосибирской области;
* направить посредством электронной почты;
* направить заказным письмом.

К заявлению прилагаются следующие документы (заполняется по желанию заявителя):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование документа | Кол-во экз. | Кол-во листов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_